



I. S. "AGOSTINO NIFO"

LICEO CLASSICO "AGOSTINO NIFO"

Piazza Nifo, 1 – 81037 SESSA AURUNCA (CE) – Tel. 0823/937076 – Fax 0823/935663

Verbale N°1

Il giorno **2 settembre 2019**, (lunedì) alle ore 8.45, presso la Sala Biblioteca " L. IZZO"-Sede Liceo Classico "Agostino Nifo" di Sessa Aurunca – a seguito di regolare convocazione del Dirigente Scolastico, Prof.re Giovanni Battista Abbate, si è riunito il Collegio dei Docenti per discutere e deliberare il seguente O.d.G.:

1. Saluto del Dirigente
2. Nomina Collaboratore Vicario del Dirigente Scolastico;
3. Nomina del Secondo Collaboratore del D.S. e del Responsabile di Sede;
4. Individuazione Tutor per i docenti neo-immessi in ruolo;
5. Comitato di valutazione (uno per sede)
6. Proposta quadrimestre;
7. Calendario Scolastico 2019/2020;
8. Proposta Piano delle Attività a.s. 2019/2020 (declinazione oraria primi giorni e prime settimane);
9. Organizzazione 'Accoglienza';
10. Criteri per l'individuazione delle FF.SS. e compiti (F.S. al P.t.O.F. compito preparatorio schede scrutini);
11. Applicazione della metodologia didattica attraverso U.D.A.;
12. Corsi EIPASS e CAD;
13. Insegnamento delle ore di Diritto e coordinamento con Educazione Civica;
14. Cittadinanza e Costituzione;
15. Proposta richiesta corso EsaBac;
16. Commissione Elettorale (uno per sede e due per lo Scientifico)
17. Nomina di:
 - a) Direttori di Dipartimento;
 - b) Direttori di Laboratorio;
 - c) Referente INVALSI (uno per sede)
 - d) Referente gruppo G.L.I.;
 - e) Referenti di sede G.L.I.;
 - f) Referente G.L.H. e G.L.H.O.;
 - g) Referente Antimolestie;
 - h) Responsabile Intercultura;
 - i) Responsabili per sede applicazione del Divieto di fumo;
 - j) Responsabili di sede della Sicurezza;
 - k) Commissione R.A.V. e P.d.M.;
 - l) Commissione A.S/L.;

18. Nomina Gruppo Sportivo e Attività Sportive;
19. Iscrizione Associazione Cultura Classica;
20. Iscrizione alla rete dei Licei Artistici e Scientifici;
21. P.O.N. asse 1 obiettivo 10.2 azione 10.2.2 per le aree povere;
22. Adesione notte europea dei ricercatori – progetto B-Future
23. Conferma programmazione e modalità Viaggi di Istruzione, Uscite didattiche;
24. Varie ed Eventuali

La seduta è presieduta dal Dirigente Scolastico, Prof.re Giovanni Battista Abbate.
 Funge, per il momento, da Segretario la Prof.ssa Ermelinda Vigilante.
 Risultano presenti / assenti i Docenti sotto riportati:

1. AMOROSO ELISABETTA	Docente di ruolo	✓
2. ANDREOLI LIBERATINA	Docente di ruolo	✓
3. ANIELLO ANTONIO	Docente di ruolo	✓
4. ANIELLO MARIA	Docente di ruolo	✓
5. ANIELLO MIRELLA	Docente di ruolo	✓
6. AURILIO CARMELA	Docente di ruolo	Assente
7. BALDASCINO GIUSEPPE	Docente di religione	✓
8. BEVELLINO DOMENICO	Docente di ruolo	✓
9. BORAGINE CARMELA	Docente di ruolo sostegno	Assente
10. BRINI ELVEZIA	Docente di ruolo	✓
11. BROLLINI LUCIA	Docente di ruolo	✓
12. CALENZO GIUSEPPINA	Docente di ruolo	✓
13. CARDILLO PATRIZIA	Docente di ruolo	✓
14. CASCIANO CARMELA	Docente di ruolo H. 3	✓
15. CATARCIO MARCO	Docente di ruolo	✓
16. CERALDI ANTONELLA	Docente di ruolo	✓
17. CIRIELLO ROSA	Docente di ruolo	✓
18. CODELLA ORLANDO	Docente di ruolo	✓
19. COMPAGNONE CRESCENZO	Docente di ruolo	✓
20. CUNTO ALMERINDA	Docente di ruolo	✓
21. D'ACUNTO ALESSANDRO	Docente di ruolo	✓
22. D'ONOFRIO NICANDRO	Docente di ruolo	✓
23. D'ORTA MARIANNA	Docente di ruolo	✓
24. DE ANGELIS MARIA	Docente di ruolo	✓
25. DE BIASE VINCENZA	Docente di ruolo	✓
26. DE GIOIA LAURA	Docente di ruolo	✓
27. DE MARTINO ANTONIO	Docente di ruolo	✓
28. DI FLORIO ROSANNA	Docente di ruolo	✓
29. DI FRANCO CONCETTA	Docente di religione h.10	✓
30. DI MARO MARCO	Docente di ruolo	✓
31. DI PALO MARIA FRANCESCA	Docente di ruolo	✓
32. DI PIETRO AMALIA	Docente di ruolo	✓
33. DI PIETRO CRISTINA	Docente di ruolo	✓
34. DIANA VINCENZA	Docente di ruolo	✓

	sostegno	
35. DONATELLI ADELINA	Docente di ruolo	✓
36. FAVA IMMACOLATA	Docente di ruolo	✓
37. FIORENZA CARLO	Docente di religione	✓
38. GAGLIARDI TERESA	Docente di ruolo	✓
39. GALDIERI LUCIA	Docente di ruolo	✓
40. GALLUCCI MARINA	Docente di ruolo	malattia
41. IACOBONE VITTORIO	Docente di ruolo	assente
42. IANNIELLO FILIPPO	Docente di ruolo	✓
43. IZZO ARTURO	Docente di ruolo	✓
44. LASCO ADELE	Docente di ruolo	✓
45. LEPORE LUIGIA	Docente di ruolo	✓
46. LIA ELDA	Docente di ruolo	✓
47. MANCINI ELVIRA	Docente di ruolo	✓
48. MARCANTONIO LINA	Docente di ruolo	✓
49. MARINO SALVATORE	Docente di ruolo	✓
50. METITIERI GABRIELLA	Docente di ruolo	✓
51. MIGNANO GILDA	Docente di ruolo	✓
52. MONTANO GIUSEPPE	Docente di ruolo sostegno	✓
53. NASTA DONATELLA	Docente di ruolo	✓
54. NOVELLI GENUINO GAETANA	Docente di ruolo	✓
55. OROPALLO FRANCESCA	Docente di ruolo	✓
56. PAGANO GIUSEPPE	Docente di ruolo	✓
57. PALMIERI LUCIA	Docente di ruolo	✓
58. PALOMBO GIANCARLO	Docente di ruolo	✓
59. PAOLELLA GIUSEPPE	Docente di ruolo	✓
60. PAPA ADELE	Docente di ruolo	✓
61. PAROLINO MARIA LUISA	Docente di ruolo	✓
62. PATROCIELLO ERMELINDA	Docente di religione	✓
63. PATRONE CARLA	Docente di ruolo	✓
64. PECCHILLO ROMINA	Docente a t.d.	✓
65. PERROTTA CARMINANTONIO	Docente di ruolo	✓
66. PERROTTA GEMMA IMMACOLATA	Docente di ruolo	✓
67. PERROTTA GIROLAMO	Docente di ruolo	✓
68. PETRILLO EMMA GIUSEPPINA	Docente di ruolo	✓
69. PETRUCELLI CONCETTA	Docente di ruolo	✓
70. RAGONA ROSANNA	Docente di ruolo	✓
71. ROSCILLI ANGELINA FELICE	Docente di ruolo	✓
72. ROSSI MARIA PIA	Docente di ruolo	✓
73. RUSSO LAURA	Docente di ruolo	✓
74. RUSSO MICHELE	Docente di ruolo sostegno	✓
75. SANTANGELO GIOVANNA	Docente di ruolo	✓
76. SASSO MARIA	Docente di ruolo	✓
77. SASSI MARIA ANTINOZZA	Docente di ruolo	✓
78. SCIALDONE ERMINIA	Docente di ruolo	✓
79. SOMMELLA ADELE	Docente di ruolo	✓
80. SPAZIANO PATRIZIA	Docente di ruolo	✓
81. TARTAGLIA MARIA	Docente di ruolo	maternità

ROSARIA		
82. TIZZANO MARGHERITA	Docente di ruolo	✓
83. TORCICOLLO ANTONIO	Docente di ruolo	✓
84. TRAMONTANO CRESCENZO	Docente di ruolo H. 8	✓
85. VALENTE CORRADO	Docente di ruolo	✓
86. VALENTE PINA	Docente di ruolo	✓
87. VENTRONE ANNA	Docente di religione	✓
88. VIGILANTE ERMELINDA	Docente di ruolo	✓
89. VOLPICELLI ANTONIO	Docente di ruolo	✓

Il Dirigente Scolastico, dichiarata aperta formalmente la seduta e constatata, altresì, la validità della stessa con la presenza della maggioranza dei docenti, avvia la discussione sugli argomenti previsti dall'ordine del giorno, rispettandone l'ordine fissato, come sopra riportato.

Il Dirigente introduce il 1° punto all'o.d.g.:

1.Saluto del Dirigente Scolastico

Il Dirigente Scolastico porge gli auguri di un sereno e proficuo anno scolastico a tutto il personale docente e non docente. In particolare esprime il benvenuto ai docenti nuovi arrivati e ed ai giovani neo-immessi in ruolo che rappresentano importante risorsa per la scuola divenuta palestra di continui cambiamenti rispondenti ai mutevoli bisogni educativi e formativi degli alunni e ad un insegnamento sempre migliore soprattutto sul piano etico ed umano, radicato su valori condivisi con gli alunni e con le loro famiglie.

Il D.S. chiede al Collegio di confermare la modalità di approvazione del verbale della seduta con le stesse modalità dello scorso anno, ovvero che lo stesso venga pubblicato sul sito WEB, almeno 5 giorni prima della seduta di Collegio successiva, dove ogni docente può prenderne visione e, nel caso in cui non si manifestino rilievi, il verbale della seduta si riterrà approvato. Il Collegio approva le modalità all'unanimità.

Si dà quindi per letto ed approvato il verbale della seduta precedente, ovvero del 13 giugno 2019.

2.Nomina Collaboratore Vicario del Dirigente Scolastico.

Il Dirigente Scolastico nomina come suo Docente primo Collaboratore la Prof.ssa Vigilante Ermelinda che viene confermata nelle funzioni di **Vicario**, senza semiesonero dall'insegnamento, che svolgerà anche il ruolo di Responsabile di Sede presso il Liceo Classico.

Contestualmente conferma di affidare le funzioni di **segretario verbalizzante** allo stesso Docente Vicario, **Prof.ssa Ermelinda Vigilante**.

Presa d'atto del Collegio.

3. Nomina del secondo Collaboratore del Dirigente Scolastico e dei Responsabili di Sede

Il Dirigente, nomina, avendone ricevuto la disponibilità ad accettare l'incarico, come secondo Collaboratore il **Prof. re De Martino Antonio**, anche Responsabile di Sede presso il Liceo Artistico di Cascano.

Nomina, poi, avendone ricevuto la disponibilità ad accettare l'incarico, la Prof.ssa **Spaziano Patrizia** Responsabile di Sede presso il Liceo Scientifico.

Presa d'atto del Collegio.

4. Individuazione Docenti Tutor per i Docenti neo-immessi in ruolo

L'individuazione dei Tutor per i docenti neo-immessi in ruolo è di seguito riportata:

Docenti neo-immessi in ruolo	Docenti Tutor
Liceo Artistico SCIALDONE ERMINIA	NASTA DONATELLA
Liceo Artistico PECCHILLO ROMINA	D'ORTA MARIANNA
Liceo Scientifico AMOROSO ELISABETTA	PERROTTA CARMINANTONIO

Presa d'atto del Collegio

5. Comitato di valutazione (uno per sede)

Il Dirigente definisce la composizione del **Comitato di Valutazione** come segue:

Dirigente Scolastico
Collaboratore Vicario
Le Funzioni Strumentali che verranno nominate per anno scolastico 2019- 2020

Il Collegio approva all'unanimità

6. Proposta quadrimestre

Il Dirigente Scolastico propone al Collegio docenti la suddivisione dell'anno scolastico 2019- 2020 in quadrimestri secondo il calendario :

Primo quadrimestre	Secondo quadrimestre
9 settembre 2019 - 30 gennaio 2020 (vedi punto 7)	1 febbraio 2020 - 6 giugno 2020

Il Collegio Docenti, ascoltato il Dirigente scolastico e considerata la validità della proposta, **DELIBERA ALL'UNANIMITÀ** la suddivisione dell'anno scolastico 2019- 2020 in quadrimestri.

7. Calendario Scolastico 2019/2020

Il Dirigente ricorda che il Collegio dei Docenti, nella seduta del 13 giugno 2019, ha deliberato a maggioranza (voti favorevoli N° 68/ voti contrari N° 22) di anticipare di due giorni l'inizio delle lezioni per il nuovo anno scolastico che prenderà l'avvio **il giorno 09/09/2019 (lunedì)** e non il giorno 11/09/2019 secondo la delibera della Giunta Regione Campania n. 176 del 24 aprile 2019 e pubblicata sul BURC n. 23 del 29 aprile 2019. L'anno scolastico si concluderà **il giorno 6 giugno (sabato) 2020.**

Il Dirigente ricorda, quindi, al Collegio l'adattamento del Calendario scolastico con sospensione delle lezioni nei seguenti giorni:

Mercoledì 8 aprile 2020	Celebrazioni della Settimana Santa
Sabato 9 maggio 2020	Giorno precedente la festività del Santo Patrono San Leone

Il Calendario scolastico **2019/2020** come da **deliberazione di Giunta regionale n. 176 del 24 aprile 2019, pubblicata sul BURC n. 23 del 29 aprile 2019**, viene sotto riportato.

Calendario Scolastico Regione Campania l'a. s. 2019-2020.

- tutte le domeniche;
- il 1° novembre, festa di tutti i Santi;
- l'8 dicembre, Immacolata Concezione;

- il 25 dicembre, Natale;
- il 26 dicembre, Santo Stefano;
- il 1° gennaio, Capodanno;
- il 6 gennaio, Epifania;
- il lunedì dopo Pasqua;
- il 25 aprile, anniversario della Liberazione;
- il 1° maggio, festa del Lavoro;
- il 2 giugno, festa nazionale della Repubblica;
- la festa del Santo Patrono (se ricade in periodo di attività didattica).

Vengono previste inoltre sospensioni delle attività didattiche nei giorni:

- 2 novembre 2019, commemorazione dei defunti;
- dal 21 al 31 dicembre 2019 e dal 2 al 5 gennaio 2020, vacanze natalizie;
- 24 e 25 febbraio 2020, lunedì e martedì di Carnevale;
- dal 9 aprile al 14 aprile 2020, vacanze pasquali;
- 2 maggio 2020, ponte del 1° maggio;
- 1° giugno 2020, ponte della festa della Repubblica.

Sono confermate le celebrazioni nei giorni:

- 27 gennaio, “giorno della memoria” in ricordo della Shoah
- 10 febbraio, “giorno del ricordo”, in commemorazione delle vittime dei massacri delle foibe;
- 19 marzo, “festa della legalità” istituita dalla Regione Campania nel 2012 in ricordo dell’uccisione di don Peppino Diana.

Presenza d’atto del Collegio.

8. Proposta Piano delle Attività a.s. 2019/2020 (declinazione oraria primi giorni e prime settimane);

Il Dirigente dichiara che procederà personalmente e repentinamente alla formulazione del Piano annuale delle Attività perché possa essere organizzato l’orario interno in accordo con le altre sedi di servizio dei docenti su più sedi e per comunicare gli impegni collegiali.

Intanto invita i docenti Concetta Petruccelli (liceo Classico), De Martino Antonio (liceo Artistico) Lepore Luigia (liceo Scientifico) incaricati della stesura dell’orario, a predisporre un piano orario così strutturato:

PERIODO	ORARIO DELLE LEZIONI
Dal 09/09/2019 al 12/09/2019	08:15-11:15 tre ore
Dal 12/09/2019 al 14/09/2019	08:15-12:15 quattro ore senza giorno libero
Dal 16/09/2019	08:15-12:15 quattro ore > versus normalizzazione dell’orario nelle singole Sedi . <i>Si prevede giorno libero.</i>

SCHEMA ORARIO DELLE LEZIONI

ORE	DALLE	ALLE
I ORA	8.15	9.15
II ORA	9.15	10.15
III ORA	10.15	11.10
INTERVALLO	11.10	11.20
IV ORA	11.20	12.15
V ORA	12.15	13.07
VI ORA	13.07	14.00

Il Dirigente preannuncia che rispetto al piano annuale precedente ci sarà **una riduzione** del numero dei Collegi dei Docenti.

9. Organizzazione 'Accoglienza'

Per quanto riguarda il "Progetto Accoglienza" il Dirigente Scolastico affida l'organizzazione generale ai tre docenti Responsabili di Sede

Liceo Classico	Liceo Scientifico	Liceo Artistico
Prof.ssa Vigilante	Prof.ssa Spaziano	Prof. De Martino

Poi esorta tutti i Docenti a collaborare nella realizzazione di tale Progetto **perché l'accoglienza è di tutti per tutti e con tutti**. L'impegno rientra nelle ore comuni e costituisce in realtà **il primo momento dell'orientamento**. Ribadisce che l'organizzazione dell'accoglienza sarà oggetto di riflessione nel corso delle riunioni di tutti i Dipartimenti e di elaborazione da parte dei docenti assegnati in particolare alle classi del primo anno.

Il Collegio approva all'unanimità.

10. Criteri per l'individuazione delle FF.SS. e compiti (F.S. al P.t.O.F. compito preparatorio schede scrutini);

Il Dirigente chiede al Collegio di confermare i criteri, già adottati negli anni precedenti, di individuazione di N° 5 Aree operative per le FF.SS. Le Funzioni N° 1 e N° 5 avranno mansioni distinte e specifiche per la propria Area; le Funzioni Area N°2- N°3 – N°4 saranno rivestite da tre Docenti, uno per ogni Sede, con mansioni cumulative riferite alle tre Aree di cui sopra. Suggestisce che almeno due o addirittura tre siano le FF.SS. da individuare per il Liceo Scientifico in quanto Sede più numerosa. Segue prospetto con mansioni precisate e deliberate all'unanimità:

Area 1	<ul style="list-style-type: none"> • GESTIONE P.T.O.F. - MIGLIORAMENTO E AMPLIAMENTO OFFERTA FORMATIVA. • ELABORAZIONE E DISTRIBUZIONE DI OGNI TIPO DI MODULISTICA INTERNA • PREDISPOSIZIONE E DIFFUSIONE DEI MATERIALI PER LO SVOLGIMENTO DEGLI SCRUTINI QUADRIMESTRALI E FINALI: PROSPETTO CREDITI E LETTERE DI COMUNICAZIONE DEGLI ESITI AI GENITORI
Area 2	SUPPORTO DOCENTI/SUPPORTO ATTIVITÀ STUDENTI/RAPPORTI CON IL TERRITORIO (Liceo classico)
Area 3	SUPPORTO DOCENTI/SUPPORTO ATTIVITÀ STUDENTI/RAPPORTI CON IL TERRITORIO (Liceo scientifico)
Area 4	N°4 SUPPORTO DOCENTI/SUPPORTO ATTIVITÀ STUDENTI/RAPPORTI CON IL TERRITORIO (Liceo artistico)
Area 5	PROCESSI INFORMATICI, NUOVE TECNOLOGIE, IMMAGINE DELLA SCUOLA SUL TERRITORIO, (ARCHIVIAZIONE E COORDINAZIONE DELLE ATTIVITÀ DI ALTERNANZA SCUOLA/LAVORO), REPERIMENTO E DISSEMINAZIONE DI PROGETTI INTERNI E NAZIONALI.

Per la consegna delle domande, entro circa venti giorni sarà pubblicata sul sito istituzionale una apposita circolare. Si esonera dalla presentazione del curriculum il docente che negli anni precedenti ha già presentato domanda.

Il Collegio approva all'unanimità.

11. Applicazione della metodologia didattica attraverso U.D.A.;

Il Dirigente fa presente al Collegio che le **Unità di Apprendimento** saranno lo strumento principale per la **progettazione didattica per competenze**. È importante che esse **siano coerenti con i principi e le indicazioni del PTOF** e che siano condivise dal Consiglio di Classe così che gli alunni superino la divisione disciplinare e colgano il valore della disciplina per la realizzazione dell'attività attraverso approcci diversi.

Confida nella collaborazione di tutti i Docenti nell'operare quotidianamente con impegno e puntualità, superando l'autoreferenzialità e proiettandosi verso una didattica fatta di conquiste nel profitto da parte degli allievi, non tanto per evitare le bocciature quanto per potenziare un insegnamento diverso che punti ad una effettiva comunicazione tra emittente e ricevente.

Il Collegio approva all'unanimità.

12. Corsi EIPASS e CAD

12.a

Il Dirigente ricorda al Collegio l'importanza per il nostro Istituto dell'attività svolta come Centro Certificatore EIPASS. Pertanto propone la seguente organizzazione:

SEDI	Formatori Interni	Formatori Esterni
Liceo Classico	Prof. re A. Volpicelli	Dott.ssa T. Angelillo
Liceo Scientifico	Tecnico A. Passaretti	Prof.ssa L. Ambrosino

Il Collegio approva all'unanimità.

12.b

Il Dirigente illustra poi al Collegio l'importanza dell'introduzione all'uso del CAD (Computer-Aided Design) presso il Liceo Artistico e realizzabile nei Laboratori del Liceo Scientifico. In tal modo l'offerta formativa potrà essere maggiormente orientata allo sviluppo di capacità spendibili nell'ambito del design per la produzione e per supportare l'attività di disegno tecnico. La realizzazione progettuale, nelle sue varie fasi, viene affidata al Prof. re G. Marino.

Il Collegio approva all'unanimità.

12. Insegnamento delle ore di Diritto e coordinamento Educazione Civica

Il Dirigente illustra al Collegio le novità in merito all'insegnamento trasversale dell'Educazione Civica che va previsto nel curriculum di Istituto per un numero di ore annue non inferiore a 33 (ossia 1 ora a settimana), da svolgersi nell'ambito del monte orario obbligatorio previsto dagli ordinamenti vigenti, anche con la possibilità di **utilizzare la quota di autonomia** utile per modificare il curriculum.

L'insegnamento dell'educazione civica è affidato, anche in contitolarità, a docenti della stessa classe e, ove disponibili, a docenti abilitati nell'insegnamento delle discipline giuridiche ed economiche.

Per ciascuna classe, tra i docenti cui è affidato il "nuovo" insegnamento, è individuato un **Coordinatore**.

In attesa di nuove indicazioni di legge propone come coordinatori progettuali i docenti di Diritto, Prof.ssa Santangelo, prof. Montano e prof.ssa Mancini, affidando loro il compito di individuare insieme con i docenti di Storia le tematiche da trattare. Pertanto le ore di Diritto, per l'anno 2019-2020 saranno così distribuite:

Classi del terzo anno	N° 1 h curriculare
Classi del quarto anno	N° 1 h curriculare

Classi del quinto anno	Azione di Coordinamento per “Cittadinanza e Costituzione” ai fini dell’Esame di Stato
Classi del Biennio	Più ore di presenza

Il Collegio approva all'unanimità

14. Cittadinanza e Costituzione

Il Dirigente precisa che quanto specificato al punto precedente n.12 va adeguato l’insegnamento di Cittadinanza e Costituzione(legge 30 ottobre 2008, n.169) soprattutto relativamente alla valutazione di tale insegnamento, e la sua introduzione nel colloquio dell’Esame di Stato conclusivo del secondo ciclo di istruzione.

15. Proposta richiesta corso ESABAC;

Il Dirigente illustra al collegio il **corso ESABAC**: un nuovo dispositivo educativo che consentirà agli studenti italiani e francesi di conseguire simultaneamente due diplomi a partire da un solo esame: l’Esame di Stato italiano e il Baccalauréat francese. Il curriculum prevede, a partire dal primo anno del secondo biennio della scuola secondaria superiore, lo studio, a livello approfondito, della Lingua e della Letteratura francese (almeno 4 ore settimanali per ogni anno del secondo biennio e dell’ultimo anno) nonché di una Disciplina non linguistica insegnata in lingua francese: la storia (2 ore per ogni Anno del secondo biennio e dell’ultimo anno). Egli, quindi, propone al Collegio di inserire questo corso al liceo Artistico e poi al liceo Classico. Il Collegio, dopo attento esame della proposta, delibera all’unanimità di introdurre per il momento tale corso al Liceo Artistico e di affidarne la realizzazione progettuale ai Docenti stessi del Liceo Artistico.

Il Collegio approva all'unanimità

16. Commissione Elettorale (uno per sede e due per lo Scientifico)

Il Dirigente procede alla nomina della commissione in oggetto che risulta così composta:

COMMISSIONE ELETTORALE	
Presidente	Marino Salvatore
Docente	Perrotta Carminantonio
ATA	CAPACCIO SILVANA
Genitore	Da individuare
Alunno	Da individuare
Referente di Sede - Liceo Artistico	DE MARTINO ANTONIO
Referente di Sede - Liceo Classico	PETRUCCELLI CONCETTA
Referente di Sede - Liceo Scientifico	DI PALO MARIA FRANCESCA
Collaboratore di Sede - Liceo Artistico	MONTANO GIUSEPPE
Collaboratore di Sede - Liceo Classico	SANTANGELO GIOVANNA
Collaboratore di Sede - Liceo Artistico	MANCINI ELVIRA

Il Collegio approva all'unanimità.

17.Nomina di:

➤ **DIRETTORI DI DIPARTIMENTO**

	ARTISTICO	CLASSICO	SCIENTIFICO
LETTERE	NASTA	PAPA (LATINO E GRECO)DE ANGELIS (ITALIANO/LATINO)	DI PALO M.A FRANCESCA
LINGUA INGLESE	ANDREOLI LIBERATINA	DI PIETRO CRISTINA	PAROLINO
STORIA E FILOSOFIA	GALDIERI LUCIA	RUSSO LAURA	MARCANTONIO LINA
STORIA DELL'ARTE	VALENTE CORRADO	VALENTE CORRADO	NOVELLI GAETANA
SCIENZE	VALENTE PINA	COMPAGNONECRESCENZO	MIGNANO GILDA
MATEMATICA/FISICA	PALOMBO GIANCARLO	PETRUCCELLI	PERROTTA CARMINE A
SCIENZE MOTORIE	PERROTTA GIROLAMO		
LABORATORI	D'ORTA MARIANNA		
RELIGIONE	FIORENZA CARLO		

➤ **RESPONSABILIDILABORATORIO**

LABORATORIO LINGUELICEO SCIENTIFICO	PROF.ssaRoscelli
LABORATORIO LINGUELICEO CLASSICO	PROF.ssaDiPietro
LABORATORIO LINGUELICEO ARTISTICO	PROF.ssaAndreoli
LABORATORIO INFORMATICALICEO SCIENTIFICO	PROF.Perrotta Carmine Antonio
LABORATORIO INFORMATICALICEO CLASSICO	PROF. Volpicelli
LABORATORIO INFORMATICALICEO ARTISTICO	Prof. Palombo
LABORATORIO DIFISICALICEO SCIENTIFICO	PROF. Paolella
LABORATORIO DI FISICALICEO CLASSICO	PROF.ssaPetruccelli
LABORATORIO DI SCIENZELICEO SCIENTIFICO	PROF.ssaDe Biase
LABORATORIO DI SCIENZELICEO CLASSICO	PROF. Compagnone
LABORATORIO DI SCIENZE LICEO ARTISTICO	PROF.ssa Valente Pina
LABORATORIO MODA	PROF.ssaD'Orta
LABORATORIO METALLI	PROF. Fava
LABORATORIO CERAMICA	PROF. Marino

➤ **REFERENTI:**

	LICEOARTISTICO	LICEO CLASSICO	LICEO SCIENTIFICO
Referente INVALSI	MARINO		
Referente INVALSI di sede	DI MARO	SANTANGELO	DI PIETRO A. AMOROSO E.
Referente gruppo G.L.I.;	GALDIERI		
Referenti di sede G.L.I	RUSSO Michele	Gagliardi T.	Rossi Maria P.
Referente G.L.H. e G.L.H.O.;	BORAGINE		
Referente Antimolestie	BORAGINE	D'ACUNTO	SPAZIANO

Responsabile Intercultura	NASTA	RUSSO L. DI PIETRO C.	MARCANTONIO
Responsabili per applicazione del Divieto di fumo	CERALDI	IANNIELLO	PETRILLO
Responsabili della Sicurezza	DE MARTINO, RUSSO M.	D'ACUNTO - DI PIETRO C.	BRINI D'ONOFRIO PETRILLO
Commissione R.A.V. e P.d.M.	MARINO E F.S. L.A.	VIGILANTE E F.S.DEL L.C.	SPAZIANO E F.S.DEL L.S.
COMMISSIONE A.S/L.>.	GALDIERI e FF.SS	FF.SS	FF.SS

18. Nomina Gruppo Sportivo e Attività Sportive

Il Dirigente Scolastico elogia l'impegno dei Docenti di Scienze Motorie per i successi riportati nelle varie competizioni sportive ed invita i docenti della disciplina ad elaborare come ogni anno il progetto per le attività sportive e ad ampliarne la partecipazione.

Costituiscono la Commissione Gruppo sportivo e Attività Sportive i Docenti: Perrotta G., D'Acunto A., Brini E., Tizzano, De Martino A. che presenteranno a breve termine il progetto al Dirigente Scolastico.

Il Gruppo Sportivo e Attività Sportive risulta così composto:

	LICEOARTISTICO	LICEO CLASSICO	LICEO SCIENTIFICO
Referente	PERROTTA GIROLAMO		
Referenti di Sede	DE MARTINO	D'ACUNTO	BRINI -PERROTTA GIR. - TIZZANO

Il Collegio approva all'unanimità.

19. Iscrizione Associazione Cultura Classica;

Il Dirigente chiede al Collegio di deliberare in merito al rinnovo dell'iscrizione della Scuola all'AICC per l'anno 2019-2020 con quota singola di € 25,00. I soci ricevono gratuitamente la Rassegna «Atene e Roma» e partecipano a tutte le attività dell'Associazione. Si organizzerà poi un percorso di collaborazione per eventuali iniziative culturali proposte dall'Associazione stessa.

Il Collegio delibera all'unanimità **l'iscrizione dell'Istituto all' Associazione Cultura Classica.**

20. Iscrizione alla Rete dei Licei Artistici ed alla Rete dei Licei Scientifici;

Il Dirigente ricorda l'importanza dell'adesione del nostro Istituto anche alla Rete **dei Licei Artistici ed alla Rete dei Licei Scientifici**, per promuovere esperienze di mobilità degli studenti (concorsi, corsi, stages, progetti di alternanza scuola/lavoro, scambi e gemellaggi) e per progettare e realizzare attività formative, didattiche, di ricerca e sperimentazione. Pertanto chiede al Collegio di deliberare in merito alla conferma di Iscrizione alla Rete dei Licei Artistici e alla Rete dei Licei Scientifici.

Il Collegio delibera all'unanimità **l'iscrizione ad entrambe le Associazioni in oggetto.**

21. P.O.N. Asse 1 obiettivo 10.2 azione 10.2.2 per le aree povere;

Il Dirigente invita il Prof. Volpicelli, Docente responsabile della vasta progettazione PON e nell'ambito del PNSD, ad introdurre l'argomento. Il Prof. Volpicelli informa il Collegio che l'Autorità di gestione del Programma Operativo Nazionale "Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020, con nota 26502 del 6 agosto 2019, ha emanato l'"Avviso pubblico per la realizzazione di progetti volti al contrasto del rischio di fallimento formativo precoce e di povertà educativa, nonché per la prevenzione delle situazioni di fragilità nei confronti della capacità attrattiva della criminalità". Evidenzia l'importanza di presentare progetti PON relativi a tale Avviso pubblico ed il Collegio approva all'unanimità ed incarica il Dirigente di attivare la procedura di partecipazione.

22. Adesione notte europea dei ricercatori – progetto B-Future

Il Dirigente presenta al Collegio l’iniziativa. “Investire nei giovani ricercatori per disegnare il futuro dell’Europa” promossa dall’I.R.C.C.S. Neuromed e dalla Fondazione Neuromed (sede Pozzilli) con partecipazione al “B-Future Researchers Tour”, ovvero alle iniziative della Notte Europea dei Ricercatori, un evento che si svolge contemporaneamente in tutta Europa, già dal 2005, con lo scopo di avvicinare i cittadini al mondo della ricerca scientifica. In questo contesto, il progetto B-FUTURE, punta alla possibilità di dialogare con giovani ricercatori, affermati scienziati ed esperti coinvolti in programmi di livello internazionale. Viene proposto di organizzare all’interno della nostra sede scolastica uno o più appuntamenti della durata di circa 90 minuti durante i quali i ricercatori terranno relazioni sui principali temi della ricerca medica e sulle prospettive che gli sviluppi scientifici e tecnologici stanno aprendo, favorendo un costante dialogo con gli studenti .

Si affida l’organizzazione ai docenti di Scienze e le classi coinvolte saranno quelle del triennio.

il Collegio delibera all’unanimità l’adesione di cui al punto 22.

23. Conferma Programmazione e modalità Viaggi di Istruzione - Uscite didattiche

Le proposte per i Viaggi di Istruzione e per le uscite didattiche devono essere pianificate entro il mese di ottobre 2019. Deroga è ammessa soltanto per il Liceo Artistico e relativamente alle attività specifiche, non a quelle comuni.

Il Dirigente, ribadisce che le uscite didattiche ed il viaggio di istruzione devono concorrere alla formazione delle esperienze culturali e non al loro insuccesso.

Elenca i criteri realizzativi già in vigore per i Viaggi di Istruzione:

- Partecipano al viaggio di istruzione soltanto gli alunni che in condotta hanno un voto a partire da 8 (otto)
-Vincolo partecipativo del 50% +1 per classe e per stessa fascia d’età e nell’ambito della stessa SEDE. È escluso il vincolo della metà +1 solo nei viaggi all’estero in funzione di Intercultura ed eventuali PON- Alternanze S/L.
- Indispensabile la presenza come accompagnatore del Docente di classe. - Il Docente accompagnatore deve essere lo stesso docente proponente il viaggio, affinché non si abbiano gli stessi nominativi di Docenti accompagnatori per più viaggi. - Se manca il Docente accompagnatore, il C.d.C. non proporrà alcun viaggio.
- Svolgimento del viaggio all’estero solo per le classi quinte e preferibilmente abbinato a frequenza di corso culturale
- Scelta, per le classi terze, quarte e quinte, di un viaggio per “tipologia” (Es. Festival della Filosofia, Colloqui Fiorentini, Alboscuoleetc...) per evitare defezioni
-Il numero delle uscite didattiche è stabilito in una al mese per ogni classe.
- Si escludono le uscite didattiche nel mese di Maggio. Si fa eccezione solo in caso di eventi culturali importanti a livello didattico

Fermo restando quanto sopra indicato, il Dirigente, quindi, ricorda al Collegio gli imprescindibili due criteri di partenza già approvati precedentemente per la partecipazione degli studenti ai viaggi di istruzione:

- a. Promozione e Media scolastica nello scrutinio di giugno
- b. Voto di condotta non inferiore ad 8

Successivamente:

- a. Promozione con superamento del debito scolastico e Media scolastica finale
- b. Voto di condotta non inferiore ad 8

Il Collegio approva all'unanimità.

24.Varie ed eventuali

Il Dirigente chiede al Collegio di deliberare in merito ai seguenti ulteriori punti:

1.Adesione alla Associazione Astrofili di Sessa Aurunca

Il Dirigente ricorda al Collegio che già si era deliberato in merito alla collaborazione con la Associazione Astrofili di Sessa Aurunca per organizzare un programma di periodici incontri con gli esperti di astronomia e di visite presso Osservatori Astronomici. L'Associazione offre la disponibilità di far conoscere agli studenti molti strumenti astronomici e di immergersi in qualsiasi applicazione di tecnica osservativa, di fotografia astronomica e CCD. Si cercherà di sensibilizzare gli studenti alla partecipazione a tali attività, offrendo anche un contributo di 2/3 euro pro capite per la manutenzione degli strumenti messi a disposizione. Il Collegio approva all'unanimità.

2. Attribuzione al Prof. Marino Salvatore dell'incarico di Animatore Digitale.

Viste tutte le impegnative attività che egli svolge in collaborazione con il gruppo di lavoro, teso alla diffusione della progettazione per l'innovazione a scuola e diretto dalla Prof.ssa Galdieri Lucia, il Collegio delibera all'unanimità di attribuire al Prof. Marino Salvatore l'incarico di **Animatore Digitale**.

3. Il Dirigente, poi, informa il Collegio che i criteri di attribuzione del Bonus premiale con suddivisione in "fasce" sono stati concordati con le RSU.

Presa d'atto del Collegio

4. Si conferma l'attivazione presso la sezione di Liceo Scientifico della *Curvatura Biomedica*.

Presa d'atto del Collegio.

Conclusasi la trattazione di tutti i punti all'O.d.G e non essendosi registrati sospensioni, abbandoni o allontanamenti dall'adunanza, non chiedendo alcuno dei presenti di intervenire, il Preside augura "Buon anno scolastico" e dichiara sciolta la seduta alle ore 11.30.

F.to Il Segretario verbalizzante e Vicario

Prof.ssa Ermelinda Vigilante

F.TO IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Giovanni Battista ABBATE

firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3, c.2 del dlgs n. 39/93