

consegnata all'Istituto Scolastico in data _____
prot. n. _____

FORNITURA PARZIALE DEI LIBRI DI TESTO ANNO SCOLASTICO 2019/2020
 (scadenza per la presentazione 04/11/2019 presso le Segreterie degli Ist. Scolastici)
(NON SI ACCETTERANNO DOMANDE INCOMPLETE E PRIVE DEGLI ALLEGATI)

Generalità del richiedente (il genitore o chi esercita la patria potestà o lo studente se maggiorenne)

COGNOME		NOME	
CODICE FISCALE			
LUOGO	E	DATA	DI
NASCITA			
IBAN	I	T	
Intestatario IBAN (DA COMPILARE SE E' DIVERSO DAL RICHIEDENTE)		COGNOME E NOME e GRADO DI PARENTELA CON IL RICHIEDENTE	
VIA/PIAZZA N. CIVICO			
COMUNE		FRAZIONE	
TEL. O CELL. (campo obbligatorio)		Spesa sostenuta	€ _____ (campo obbligatorio)(**)

Generalità dello studente destinatario

COGNOME		NOME	
LUOGO di NASCITA		DATA di NASCITA	

Che nell'anno scolastico in corso (barrare la casella di interesse) frequenta la classe

Scuola secondaria di 1 grado			Scuola secondaria di 2 grado				
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
DENOMINAZIONE DELLA SCUOLA							

Avvertenza:

La presente scheda, compilata in ogni sua voce, va consegnata alla Segreteria della scuola frequentata nell'a.s.2018/2019 entro il **23/11/2019**.

Alla stessa va allegata la seguente documentazione **obbligatoria**:

- Fattura di acquisto dei libri di testo (in mancanza) scontrino con dichiarazione a firma della Libreria indicante: libri acquistati (esclusivamente quelli richiesti dalla scuola), timbro e con indicazione della somma spesa;
- Autocertificazione per i libri acquistati usati da privati;
- Fotocopia di un documento di riconoscimento del richiedente in corso di validità;
- Attestazione ISEE in vigore nell'anno 2019;
- Autocertificazione per redditi pari a zero (in allegato).

Il richiedente è consapevole che il beneficio verrà effettuato a seguito del trasferimento dei fondi da parte della Regione Campania.

Inoltre, dichiara di essere a conoscenza che, nel caso di corresponsione del beneficio, si applica l'art.4 c.2, del D. Lgs.n.109/98 in materia di controllo di veridicità delle informazioni fornite.

FIRMA DEL RICHIEDENTE

SPAZIO RISERVATO ALLA SCUOLA

ATTESTAZIONE DI FREQUENZA(campo obbligatorio)

L'ALUNNO/A SU MENZIONATO/A NELL'ANNO SCOLASTICO IN CORSO

FREQUENTA LA CLASSE _____

TIMBRO E FIRMA DELL'ISTITUTO
SCOLASTICO

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO,
AI SENSI DELL'ART. 47 DEL D.P.R. NR. 445/2000.
da rendersi solo in caso di ATTESTAZIONE ISEE pari a ZERO

Il sottoscritto/a _____, nato il ____/____/____
a _____ residente nel comune di _____
alla via _____ n. _____ in qualità di _____
dell'alunno/a _____ frequentante nell'a.s. 2018/2019
l'Istituto _____ classe _____ Sez. _____;

A T T E S T A

sotto la sua personale responsabilità, in relazione all'attestazione ISEE anno 2019 presentata per i benefici di cui sopra e risultante pari a ZERO, che il proprio nucleo familiare nell'anno 2018 ha tratto sostentamento nel seguente modo (specificare i mezzi e/o fonti dai quali ha tratto sostentamento) _____;

- che l'introito derivante è quantificabile, complessivamente, in €. _____.

Inoltre

D I C H I A R A

- di essere consapevole delle sanzioni penali previste, in caso di dichiarazioni mendaci, dall'art. 76 del D.P.R. nr. 445/2000 e s.m. e dell'esclusione del beneficio in caso di mancata produzione della presente dichiarazione.
- di essere a conoscenza che sui dati dichiarati saranno effettuati controlli ai sensi dell'art. 71 DPR 445/00.

Il richiedente, ai sensi del T.U. del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia dei dati personale" autorizza il Comune al trattamento e all'elaborazione dei dati forniti con la richiesta per la finalità e statistiche, anche mediante l'utilizzo di mezzi elettronici o automatizzati nel rispetto della sicurezza e riservatezza necessarie.

Il Dichiarante

(firma leggibile e per esteso)



COMUNE DI SESSA AURUNCA
PROVINCIA DI CASERTA
SETTORE SERVIZI AL PUBBLICO
Servizio Pubblica Istruzione

FORNITURA GRATUITA O SEMIGRATUITA LIBRI DI TESTO A.S. 2019/2020

AVVISO PUBBLICO

CRITERI E MODALITÀ PER LA CONCESSIONE DEI CONTRIBUTI PER L'ACQUISTO DEI LIBRI DI TESTO PER STUDENTI DELLE SCUOLE SECONDARIE DI PRIMO E SECONDO GRADO - A.S. 2019/2020

RICHIAMATA la deliberazione di G.R. n. 358 del 30/07/2019 ed il relativo Allegato A) nonché D.D. n. 31 del 02/08/2019, con i quali sono stati approvati i criteri e le modalità per la concessione dei contributi per l'acquisto dei libri di testo per l'anno scolastico 2019/2020 per gli studenti delle scuole secondarie di primo e secondo grado, appartenenti a famiglie che presentino un valore ISEE 2019 in corso di validità (ISEE con scadenza 31/12/2019) rientranti nelle seguenti due fasce:

Fascia 1°: ISEE da 0,00 a 10.633,00

Fascia 2°: ISEE da 10.633,01 a 13.300,00 (agli studenti rientranti in questa fascia di ISEE saranno destinate le risorse finanziarie che residueranno dopo la copertura dei beneficiari della 1° fascia)

in presenza di certificazione ISEE pari a zero, il richiedente deve allegare alla domanda una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà nella quale vengono attestati e quantificati, pena l'esclusione dal beneficio, le fonti e i mezzi dai quali il nucleo familiare nell'anno 2018 ha tratto sostentamento (modello allegato allo schema di domanda).

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE - DPR 445/00.

La domanda per l'ammissione al beneficio, sottoscritta da uno dei genitori o da chi rappresenta il minore o dallo studente se maggiorenne, deve essere redatta sull'apposito modulo da ritirare presso le Segreterie degli Istituti Scolastici del Comune di Sessa Aurunca o scaricabile dal sito istituzionale del Comune - www.comune.sessaaurunca.ce.it.

Le istanze, debitamente compilate e corredate di attestato ISEE, nonché di copia del documento di riconoscimento in corso di validità del richiedente e della documentazione attestante la spesa sostenuta, dovranno pervenire, inderogabilmente, entro il 23 novembre alle Segreterie Scolastiche

Le Segreterie provvederanno ad inoltrare le istanze al Comune di Sessa Aurunca - Ufficio Protocollo entro le ore 12.00 del 2 dicembre 2019.

Non si accetteranno le istanze che perverranno oltre i termini indicati nel Bando (anche se trasmesse dagli Istituti scolastici) e incomplete, ossia carenti della dovuta documentazione (Attestazione ISEE rilasciata dal 01/01/2019, protocollo, visto, classe frequentante e timbro della scuola o istituto, documentazione attestante la spesa e firma).

DETERMINAZIONE IMPORTO DEL CONTRIBUTO

Una volta terminate le verifiche e l'istruttoria che compete ai Comuni, nell'intento di soddisfare integralmente tutte le domande ammissibili, il Comune determina, sulla base del numero complessivo delle domande ammissibili e delle risorse disponibili, la percentuale dell'importo del contributo da erogare alle famiglie in proporzione alla spesa sostenuta per l'acquisto dei libri. Le risorse disponibili saranno destinate prioritariamente alla copertura del fabbisogno dei richiedenti con ISEE rientrante nella Fascia 1°. Qualora residuino risorse dopo la copertura totale del fabbisogno riferito alla Fascia 1, queste verranno ripartite in proporzione al fabbisogno riferito alla Fascia 2°.

VINCOLI NELL'EROGAZIONE DEL BENEFICIO

La misura massima del beneficio erogabile è determinata dal costo della dotazione dei testi della classe frequentata, così come previsto dalla nota del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca Prot. 5371 del 16/05/2017 e ai sensi del Decreto del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca n. 781/2013.

È importante ricordare che si può richiedere il rimborso solo per l'acquisto dei libri che ha richiesto la scuola.

CONTROLLI SULLE DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE PRODOTTE

Gli Enti erogatori del beneficio sono tenuti a svolgere la funzione di controllo sulle domande presentate dai beneficiari, ai sensi degli artt. 43 e 71 del DPR 445/2000.

Nella domanda va indicata la cifra spesa per l'acquisto dei libri, comprovata dalla documentazione relativa. **Alla domanda di contributo va allegata copia degli scontrini (con dichiarazione a firma della Libreria indicante: libri acquistati, timbro e con indicazione della somma spesa) e/o fatture. Inoltre autodichiarazione per i libri acquistati usati da. La documentazione di spesa relativa all'acquisto dei libri di testo deve comunque essere conservata per 5 anni dalla data di ricevimento del pagamento del contributo.**

In caso di dichiarazioni non veritiere, il soggetto interessato decade dal beneficio ed è tenuto all'eventuale restituzione di quanto l'ente ha già erogato. Resta ferma l'applicazione delle norme penali vigenti.

Per qualsiasi delucidazione il Servizio Pubblica Istruzione è disponibile negli orari di ufficio - Tel. 0823 602425/222- PEC protocollogenerale@pec.sessaweb.it.

Dalla Residenza Municipale, Li 23 ottobre 2019

L'Assessore alla P.I.
Stefania PELLEGRINO

Il Sindaco
Silvio SASSO