



Ministero dell'Istruzione
dell'Università e Ricerca



I. S. " AGOSTINO NIFO"



Liceo Classico "Agostino Nifo"
Piazza Nifo, 1 – 81037 Sessa Aurunca (CE) Tel. 0823/937076 – FAX 0823/935663
Liceo Scientifico "Ettore Majorana" Tel. 0823/937468 – FAX 0823/935557
Liceo Artistico "Ex ISA Cascano" Tel. 0823/702095
Codice Meccanografico CEIS001003 – C.F. 83000300612
PEO ceis001003@istruzione.it- PEC ceis001003@pec.istruzione.it
Sito web www.isissanifo.gov.it

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "Delega al governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici (D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207);
- VISTO** **D.I. 28 agosto 2018, n. 129**, avente ad oggetto "regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche";
- VISTO** gli artt. 32 comma 2 lettera a) - 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto del 26/02/2019 di approvazione del Programma Annuale Esercizio Finanziario 2019;
- VISTE** le note Miur prot.n° 5919 del 20/09/2012 e prot. n° 9834 del 20/12/2013 relative allo schema di Convenzione di Cassa aggiornato alle disposizioni di cui al D.L. 95/2012 convertito nella Legge 135/2012 e relativi allegati;
- VISTO** che la Convenzione in essere con l'Istituto cassiere è scaduto il 31/12/2018 e l'istituto scolastico si trova in regime di proroga;
- CONSIDERATO** che occorre procedere all'indizione della gara per l'affidamento della convenzione del servizio di cassa per un quadriennio con decorrenza 2019/2022;
- PREMESSO** che l'Istituto ai sensi del D.L. 95/2012 è incluso nella Tabella A annessa alla Legge 720/1984 ed è pertanto sottoposto a regime di Tesoreria Unica di cui alla medesima legge ss.mm.ii., nonché ai decreti attuativi del 22/11/85 e 04/08/2009;
- VERIFICATA** ai sensi del D.L. n.52/2012 e della legge n.228/2012 di stabilità 2013, l'impossibilità di acquisire la fornitura e/o il servizio "de qua" tramite l'adesione ad una Convenzione-quadro Consip.

VERIFICATO che ai sensi dell'articolo 36, comma 6 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, il Ministero dell'Economia e delle Finanze, mette a disposizione delle Stazioni Appaltanti il Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni;

RITENUTO adeguato esperire la procedura mediante bando con criterio di aggiudicazione sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, art. 95 c.2 e c. 3.

DETERMINA

Art. 1

Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

- 1) di deliberare l'avvio della procedura negoziata previa consultazione di almeno cinque operatori economici ai sensi dell'art.36, comma 2, lett.b) del D.lgs. n.50/2016, per l'individuazione dell'operatore economico (banca /poste italiane s.p.a.) al quale affidare la gestione del servizio di cassa per il quadriennio a decorrere dalla stipula della nuova convenzione con l'istituto cassiere;
- 2) di approvare la lettera d'invito ed i relativi allegati:
 - a) schema di convenzione per la gestione del servizio di cassa delle Istituzioni Scolastiche Statali (All. 1);
 - b) Capitolato tecnico per l'affidamento del servizio di cassa (All. 2);
 - c) Domanda di partecipazione alla gara per l'affidamento del Servizio di Cassa (All. 3);
 - d) Dichiarazione di offerta economica (apporre marca da bollo) (Allegato 4);
 - e) Dichiarazione di offerta tecnica (Allegato 5);

Art. 3

Il valore complessivo della spesa per l'acquisizione del servizio "de quo", dovrà essere comprensiva dell'IVA al 22%;

Art. 4

Il criterio di scelta del contraente è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi del **D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, art. 95 c.2 e c. 3.**

Art. 5

Una volta sottoscritta la convenzione, Il servizio dovrà essere attivato con decorrenza dalla data di stipula;

Art. 6

Ai sensi del combinato disposto dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 e dell'art. 5 della legge n.241 del 7 agosto 1990, Responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico **Prof.Giovanni Battista Abbate**



Il R.U.P.
DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.Giovanni Battista Abbate