



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



## Istituto Statale di Istruzione Secondaria Superiore "AGOSTINO NIFO"

Con sezioni associate di

**Liceo Classico "Agostino Nifo" - Liceo Scientifico "Ettore Majorana" - Liceo Artistico "Cascano"**

Piazza Nifo, 1 – 81037 Sessa Aurunca (CE) - Distretto 19 – Cod. Istituto CEIS001003 – Codice Fiscale: 83000300612  
Telefono 0823/937076 – Fax 0823/935663 - E-mail: [ceis001003@istruzione.it](mailto:ceis001003@istruzione.it) - PEC: [ceis001003@pec.istruzione.it](mailto:ceis001003@pec.istruzione.it) - Sito web: [www.isissanifo.gov.it](http://www.isissanifo.gov.it)

### PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE 2014-2020

**"Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento"**

2014IT05M2OP001 - Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE)

Avviso pubblico prot.n. 10862 del 16/09/2016 - "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche".

Obiettivo specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa.

Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità.

**Identificativo Progetto: 10.1.1A-FSEPON-CA-2017-679 CUP: D54C17000000007 CIG: ZD6219D032**

**Titolo intervento - "muoviamo LA MENTE"**

**"Investiamo nel vostro futuro"**

I.S. "A. NIFO"

SESSA AURUNCA (CE)

Prot. 0000401 del 29/01/2018

(Uscita)

Agli operatori economici interessati  
Sito web [www.isissanifo.gov.it](http://www.isissanifo.gov.it)

**Oggetto:** "UN APP PER PROMUOVERE IL TERRITORIO" procedura diretta semplificata fuori Me.Pa. previa acquisizione di almeno 3 preventivi artt. 36, comma 2, lettera a) e 32, comma 2 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, artt. 33 commi 1 e 3 e 34 del decreto interministeriale 1 febbraio 2001, n. 44, Intervento Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico prot.n. 10862 del 16/09/2016 - "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche". Identificativo progetto: 10.1.1A-FSEPON-CA-2017-679. Titolo: "muoviamo LA MENTE".

CIG: ZD6219D032

CUP: D54C17000000007

Nell'ambito del PON FSE "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico prot.n. 10862 del 16/09/2016 - "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche". – Obiettivo specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità, si intende affidare con procedura diretta semplificata fuori Me.Pa. e della Determina del Dirigente Scolastico **Prot. n. 54 del 08/01/2018** per l'attuazione del citato progetto riguardante il servizio di formazione e all'individuazione di un'impresa partner, a titolo oneroso, per la realizzazione del modulo "UN APP PER PROMUOVERE IL TERRITORIO". Il servizio dovrà essere realizzato secondo le modalità e le specifiche definite in modo dettagliato nella presente lettera d'invito da svolgersi tassativamente nei tempi richiesti.

Pagina 1 di 8

PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE 2014-2020 – Lettera d'invito Aziende per convenzione

Modulo: UN APP PER PROMUOVERE IL TERRITORIO 10.1.1A-FSEPON-CA-2017-679

Istituto D'Istruzione Secondaria Superiore "A. Nifo" - Con sezioni: Liceo Classico "A. Nifo" - Liceo Scientifico "E. Majorana" - Liceo Artistico "Cascano"

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO

Codesta impresa, ove interessata, è invitata a presentare la propria migliore proposta progettuale per la realizzazione dell'attività in oggetto entro e non oltre le ore **12,00 del giorno 08/02/2018**. Si prega di voler comunicare il mancato interesse a partecipare all'indicata procedura.

Le proposte progettuali o le eventuali comunicazioni di mancato interesse a partecipare alla procedura, dovranno essere trasmesse per PEC ceis001003@pec.istruzione.it o al seguente indirizzo

**Istituto Statale di Istruzione Secondaria Superiore "AGOSTINO NIFO"**  
**Piazza Nifo, 1**  
**81037 Sessa Aurunca (CE)**



Il Dirigente Scolastico  
Prof. Giovanni Battista Abbate

## LETTERA D'INVITO

### 1. Premessa

Il **PON 2014/2020** "Per la scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento" del Ministero della Pubblica Istruzione, in coerenza con la politica nazionale, pone in primo piano la qualità del sistema di Istruzione come elemento fondamentale per l'obiettivo di miglioramento e valorizzazione delle risorse umane. Essa è finalizzata a garantire che il sistema di istruzione offra a tutti i giovani e le giovani i mezzi per sviluppare competenze chiave a un livello tale da permettere l'accesso ad ulteriori apprendimenti per la durata della vita.

### 2. Contesto

#### Si fa riferimento:

- **Alla** la nota MIUR Prot. n. AOODGEFID/31700, del 24 luglio 2017 di autorizzazione del progetto "muoviAMO LA MENTE" con identificativo 10.1.1A-FSEPON-CA-2017-679. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità ed il relativo finanziamento;
- **Alle** le "le "Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione dei progetti finanziati";
- **Al** Decreto del DS di modifica del programma annuale prot. n. 335/C14 del 03/08/2017 con il quale è stato assunto in bilancio l'importo complessivo relativo all'intervento Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE);
- **Alla** Determina del Dirigente Scolastico 54 del 08/01/2018 per la realizzazione del **modulo "UN APP PER PROMUOVERE IL TERRITORIO" progetto: 10.1.1A-FSEPON-CA-2017-679**

### SI INVITANO LE AZIENDE DEL SETTORE HARDWARE E SOFTWARE

#### Individuate con apposita manifestazione d'interesse

interessate a partecipare alla realizzazione della proposta progettuale per la realizzazione del modulo formativo "UN APP PER PROMUOVERE IL TERRITORIO" previsto nel progetto PON , 10.1.1A-FSEPON-CA-2017-679, dal titolo "muoviAMO LA MENTE"

### 3. Caratteristiche del partenariato servizio di formazione

Il servizio è finalizzato alla realizzazione di un partenariato con azienda operante nel settore dell'hardware e software per la realizzazione delle azioni formative previste dal progetto, condotte dagli esperti dell'impresa ai fini dell'attuazione delle azioni di formazione rivolte agli studenti riferite all'Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) – Obiettivo specifico 10.1 "Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa" – Azione 10.1.1 "Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità, tra cui anche persone con disabilità". Sottoscrizione 10.1.1A interventi per la riduzione della dispersione scolastica e per il successo scolastico degli studenti. Gli esperti dell'azienda assicureranno la conduzione delle attività formative nel rispetto delle indicazioni del MIUR, delle tematiche e dei contenuti del modulo "UN APP PER PROMUOVERE IL TERRITORIO". Si riporta una sintesi dei moduli come da progetto

#### Descrizione del modulo:

Il modulo si propone di offrire agli studenti una concreta possibilità di avvicinare i ragazzi al mondo delle applicazioni per dispositivi mobili, promuovendo competenze e attitudini in grado di aiutarli nel percorso scolastico e nel futuro professionale.

## Durata

60 ore in orario extrascolastico pomeridiano. Ripartizione: 20 ore lezioni in aula, 30 ore Esperienza presso aziende, 10 ore Realizzazione di prodotti di informazione e comunicazione  
Il servizio di formazione dovrà essere realizzato a partire dalla stipula del contratto/convenzione sino al **30/07/2018**, nel rispetto del calendario predisposto dall'Istituzione scolastica.

## Destinatari:

Minimo 16 – Massimo 20 alunni del triennio dei tre Licei (Classico, Scientifico, Artistico)

## Obiettivi

Sviluppare un progetto inclusivo attraverso un saper fare, aiutato dalle tecnologie, che aumenti il senso di soddisfazione e le potenzialità relazionali dell'allievo.

Raffinare le competenze dell'allievo tramite mediatori "attivi"

Realizzare un punto comunicativo ufficiale e trasversale, rispetto ai saperi curricolari delle varie materie, della scuola attraverso le nuove tecnologie

Permettere agli alunni di interfacciarsi con il mercato del lavoro acquisendo competenze professionali specifiche per facilitarne l'inserimento;

Stimolare le capacità creative e organizzative individuali ed interpersonali;

## Metodologia:

Approccio metodologico di 'full immersion' in un contesto lavorativo: stage aziendale.

Durante tutto il periodo dello stage sarà favorito il momento operativo che consentirà a ciascun allievo di intervenire in tutti i momenti della produzione e gestione del prodotto.

## 4. Compensi e luoghi di esecuzione

L'importo per il servizio di formazione per il modulo, "UN APP PER PROMUOVERE IL TERRITORIO", è di € 4.200,00 (Euro quattromiladuecento/00) compreso IVA se dovuta. Il massimale del costo di formazione per esperto è di € 70,00/h onnicomprensivo. Al costo del servizio di formazione è da aggiungere il costo per il materiale di consumo o di eventuali attrezzature da affittare per il periodo di svolgimento del modulo. Il costo aggiuntivo è fissato per un massimo di € 1.000,00 (mille/00) (IVA inclusa).

Il modulo formativo dovrà essere realizzato presso l'Istituto Statale di Istruzione Secondaria Superiore "A. Nifo" – Sede Liceo Classico "A. Nifo".

## 5. Modalità di partecipazione

Gli interessati dovranno far pervenire in busta chiusa, la seguente documentazione (come indicato nell'art. 6) pena esclusione:

**a) Domanda di partecipazione** (redatta secondo l'allegato a) - "Istanza di partecipazione") attestante:

- 1) l'indicazione della denominazione del soggetto che partecipa e natura e forma giuridica dello stesso;
- 2) il nominativo del legale rappresentante e l'idoneità dei suoi poteri per la sottoscrizione degli atti di gara;
- 3) l'iscrizione al registro della Camera di Commercio (C.C.I.A.A.), contenente: 1) numero e data di iscrizione al Registro delle Imprese, 2) denominazione e forma giuridica, 3) indirizzo della sede legale, 4) oggetto sociale, 5) durata, se stabilita, 6) nominativo/i del/i legale/i rappresentante/i, nonché di non trovarsi in alcuna delle situazioni ostative di cui all'art. 67 del D.Lgs. 159/2011. In caso di soggetti non tenuti all'iscrizione al Registro delle Imprese, tale circostanza dovrà essere espressamente attestata con dichiarazione sostitutiva di certificazione, nella quale dovranno comunque essere forniti gli elementi individuati ai precedenti punti 2), 3), 4), 5) e 6), con l'indicazione dell'Albo o diverso registro in cui l'operatore economico

Pagina 4 di 8

PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE 2014-2020 – Lettera d'invito Aziende per convenzione  
Modulo: UN APP PER PROMUOVERE IL TERRITORIO 10.1.1A-FSEPON-CA-2017-679

Istituto D'Istruzione Secondaria Superiore "A. Nifo" - Con sezioni: Liceo Classico "A. Nifo" - Liceo Scientifico "E. Majorana" - Liceo Artistico "Cascano"

è eventualmente iscritto, nonché di non trovarsi in alcuna delle situazioni ostative di cui all'art. 67 del D.Lgs. 159/2011. In caso di operatori economici non tenuti all'iscrizione alla CCIA o ad alcun albo o registro, è sufficiente la presentazione della copia dell'atto costitutivo e/o dello statuto in cui sia espressamente previsto, tra i fini istituzionali, lo svolgimento delle attività inerenti all'oggetto della presente procedura.

- 4) di acconsentire, ai sensi e per effetti del D.Lgs 196/2003, al trattamento dei dati per la presente procedura;
- 5) di autorizzare la stazione appaltante ad effettuare le comunicazioni di cui all'art.76, comma 6, D.lgs. n. 50 del 2016 a mezzo pec indicata in dichiarazione.

**b) Dichiarazione** resa ai sensi del DPR 445/2000 (redatta secondo l'allegato b) - "Dichiarazioni"), successivamente verificabile, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, con allegata fotocopia del documento di identità in corso di validità, attestante:

1. di non trovarsi in alcuna situazione di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50 del 2016.;
2. di osservare le norme tutte dettate in materia di sicurezza dei lavoratori, in particolare di rispettare tutti gli obblighi in materia di sicurezza e condizioni nei luoghi di lavoro, come dettate dal D.Lgs 81/2008;
3. di assumere a proprio carico tutti gli oneri retributivi, assicurativi e previdenziali di legge e di applicare nel trattamento economico dei propri lavoratori la retribuzione richiesta dalla legge e dai CCNL applicabili;
4. di aver preso visione, di sottoscrivere per accettazione e di obbligarsi all'osservanza di tutte le disposizioni, nessuna esclusa, previste dalla presente lettera di invito e di accettare, in particolare, le penalità previste;

**c) Format di proposta progettuale** compilato in tutte le sezioni (Allegato c) - "Format progettuale") riportante anche la descrizione ed il prezzo per il materiale di consumo o l'affitto di eventuali prodotti.

**d) Curriculum della azienda** evidenziando, in grassetto, gli elementi presenti nella griglia ai punti A, C e B

**f) Curriculum dell/degli esperto/i** che realizzerà/anno il modulo formativo

L'Istituto Scolastico si riserva di richiedere all'aggiudicatario, prima della stipula del contratto, prova del possesso dei requisiti dichiarati, nonché di effettuare nel periodo di vigenza del contratto le verifiche sull'effettivo rispetto degli impegni assunti mediante apposita dichiarazione.

## 6. Presentazione delle istanze

Le istanze dovranno essere prodotte in busta chiusa e indirizzate al Dirigente scolastico:

**Istituto Statale di Istruzione Secondaria Superiore "AGOSTINO NIFO",  
Piazza Nifo, 1**

**81037 Sessa Aurunca (CE),**

dovrà pervenire brevi manu all'Ufficio Protocollo dell'Istituto o raccomandata con ricevuta di ritorno (fa fede il protocollo in entrata dell'Istituzione), o PEC all'indirizzo: [ceis001003@pec.istruzione.it](mailto:ceis001003@pec.istruzione.it), corredate di tutti i documenti richiesti, entro e non oltre le ore **12,00 del 08/02/2018**.

Non saranno accolte richieste pervenute oltre tale data (non fa fede il timbro postale).

Sulla busta dovrà essere apposta la dicitura **"Bando Selezione SERVIZIO DI FORMAZIONE MODULO "UN APP PER PROMUOVERE IL TERRITORIO" – PON-FSE: 10.1.1A-FSEPON-CA-2017-679"**.

Farà fede esclusivamente il protocollo in entrata dell'Istituto Scolastico. Pertanto l'istituto scolastico non assume alcuna responsabilità in caso di mancato o ritardato recapito della proposta. Parimenti

l'Istituto non assume alcuna responsabilità in merito all'errato invio e/o mancata ricezione delle mail. Gli esiti della selezione saranno comunicati e la graduatoria relativa sarà pubblicata all'albo dell'Istituto, con possibilità di eventuale reclamo entro 7 giorni dalla data di pubblicazione. In ogni caso la collaborazione con l'impresa sarà effettuata anche in presenza di una sola istanza purché la stessa risulti corrispondente alle esigenze progettuali.

I documenti esibiti non verranno in nessun caso restituiti. L'incarico sarà affidato, con provvedimento del Dirigente scolastico, esclusivamente per la durata del modulo e per il numero delle ore stabilite. Il compenso complessivo sarà corrisposto solo dopo l'effettiva erogazione dei fondi comunitari. Non saranno prese in considerazione eventuali richieste di interessi legali e/o oneri di alcun tipo per ritardi nei pagamenti indipendenti dalla volontà di questa Istituzione Scolastica.

## 7. Valutazione delle proposte

Per l'espletamento della suddetta procedura sarà nominata apposita commissione. Si procederà ad una selezione comparativa che terrà conto degli indicatori e parametri scelti dal CI con specifica griglia di valutazione, di seguito riportata:

### GRIGLIA VALUTAZIONE AZIENDE DEL SETTORE HARDWARE E SOFTWARE Modulo "UN APP PER PROMUOVERE IL TERRITORIO"

Criteria	Elementi di valutazione	Punteggio Massimo	Punteggio ottenuto (Assegnato dall'Istituzione)
<b>A</b> Esperienza nell'ambito delle attività di progetto	Esperienze con Istituzioni scolastiche nel settore di intervento 3 p. per ogni collaborazione	20	
<b>B</b> Aderenza con gli obiettivi previsti dall'avviso	La proposta di progetto è coerente con la strategia del "PON per la scuola "Azione 10.1.1	8	
	Le attività e i risultati attesi sono chiari e dettagliati	8	
	Le strategie didattiche indicate sono innovative, comunque di impianto laboratoriale (uso di tic, strategie innovative,...)	8	
	La tempistica indicata è realistica e ben definita	8	
<b>C</b> Qualità del Tim di Lavoro preposto alla formazione: (curriculum esperto formazione)	Laurea specifica punti 8 Diploma specifico punti 3 Esperienze nella produzione di Software nel settore Max 15 punti Esperienze di formazione nel settore di intervento Max 15 punti	38	
<b>D</b> Territorialità dell'azienda	Distanza dalla sede centrale dell'ISISS "A. NIFO"	fino a 20 km	10
		Da 20 km a 50 km	5
		Oltre 50 km	2

## 8. Affidamento e stipula dell'accordo

L'affidamento verrà formalizzato tramite la stipula di un accordo di partenariato/convenzione con l'associazione la cui proposta sarà ritenuta valida ed allineata ai bisogni dell'Istituto nonché,

Pagina 6 di 8

PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE 2014-2020 - Lettera d'invito Aziende per convenzione  
Modulo: UN APP PER PROMUOVERE IL TERRITORIO 10.1.1A-FSEPON-CA-2017-679

Istituto D'Istruzione Secondaria Superiore "A. Nifo" - Con sezioni: Liceo Classico "A. Nifo" - Liceo Scientifico "E. Majorana" - Liceo Artistico "Cascano"

previa verifica dei requisiti di legge e del possesso delle competenze professionali del personale impegnato nelle attività didattiche.

I dati degli interessati saranno trattati nel rispetto della normativa vigente sulla privacy. L'Amministrazione si riserva di chiedere eventuali integrazioni alle proposte progettuali in base alla congruenza con l'impianto progettuale generale, che resta di competenza dell'istituzione scolastica. Questa Amministrazione si riserva di effettuare l'affidamento ai progetti ritenuti qualitativamente adeguati, a suo insindacabile giudizio.

## 9. Tempi di realizzazione

Il modulo dovrà essere realizzato a partire dalla stipula del contratto/convenzione sino al 30/07/2018, nel rispetto del calendario predisposto dall'Istituzione scolastica.

## 10. Pagamenti e fatturazione

Il pagamento sarà effettuato:

- al termine delle attività formative e a seguito di presentazione di fattura redatta secondo le norme fiscali in vigore che dovrà essere intestata a:  
**Istituto Statale di Istruzione Secondaria Superiore "AGOSTINO NIFO" – Piazza Nifo - 81037 Sessa Aurunca (CE) - codice fiscale 83000300612** con l'indicazione del codice progetto, CUP e codice CIG entro 30 giorni dalla data di accredito dei fondi da parte del Ministero (Sulla fattura dovranno essere indicate le modalità di pagamento comprensive del codice IBAN). Ai sensi del Decreto M.E.F. n. 55 del 03/04/2013 si rammenta l'obbligo della fatturazione elettronica a decorrere dal 06 Giugno 2014. A tal fine il **Codice Destinatario Fatturazione Elettronica** dell'Istituto Statale di Istruzione Secondaria Superiore "A. Nifo" è il seguente: **UFGUYX**. L'Aggiudicatario, sotto la propria esclusiva responsabilità, renderà tempestivamente note all'Amministrazione le variazioni delle modalità di pagamento precedentemente indicate. In difetto di tale notificazione, anche se le variazioni verranno pubblicate nei modi di legge, l'Amministrazione è esonerata da ogni responsabilità per il pagamento ordinato. L'Aggiudicatario non potrà pretendere interessi per l'eventuale ritardo del pagamento dovuto, qualora questo dipenda dall'espletamento di obblighi normativi necessari a renderlo esecutivo.
- dopo verifica telematica, ai sensi del D. M. 40 del 18/01/2008(G.U. del 14/03/2008) del Ministero Economia e Finanza, che l'Azienda non sia inadempiente all'obbligo di versamento derivante dalla notifica di una o più cartelle di pagamento per un ammontare complessivo pari almeno all'importo della fornitura. In tal caso il pagamento sarà sospeso e sarà segnalata la circostanza all'agente della riscossione competente per territorio ai fini dell'esercizio dell'attività di riscossione delle somme iscritte a ruolo.
- verifica del DURC (documento unico di regolarità contabile).
- Ogni altro obbligo previsto dalla legge 136/2010

## 11. Riservatezza delle informazioni

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 196/2003 e ss.mm.ii.) i dati, gli elementi, ed ogni altra informazione acquisita, saranno utilizzati dall'Istituto Scolastico esclusivamente ai fini del procedimento di individuazione del soggetto aggiudicatario, garantendo l'assoluta riservatezza, anche in sede di trattamento dati, con sistemi automatici e manuali.

Con l'invio dell'offerta i concorrenti esprimono il loro consenso al predetto trattamento.

## 12. Obblighi dell'affidatario

Ai sensi dell'art. 3, comma 8 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010, l'aggiudicatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge, in particolare:

- l'obbligo di utilizzare un conto corrente bancario o postale acceso presso una banca o presso la società Poste Italiane SpA e dedicato anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche (comma1);

Pagina 7 di 8

- l'obbligo di registrare sul conto corrente dedicato tutti i movimenti finanziari relativi all'incarico e, salvo quanto previsto dal comma 3 del citato articolo, l'obbligo di effettuare detti movimenti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale (comma 1);
- l'obbligo di riportare, in relazione a ciascuna transazione effettuata con riferimento al servizio, il codice identificativo di gara (CIG) e il codice unico di progetto (CUP) presenti in questa stessa lettera di invito;
- L'obbligo di comunicare all'Istituto Scolastico gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, entro 7 gg dalla sua accensione o, qualora già esistente, dalla data del contratto di fornitura nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso, nonché di comunicare ogni eventuale modifica ai dati trasmessi (comma 7);
- Ogni altro obbligo previsto dalla legge 136/2010, non specificato nel precedente elenco.

Ai sensi del medesimo art. 3, comma 9 bis della citata legge, il rapporto contrattuale si intenderà risolto qualora l'aggiudicatario abbia eseguito una o più transazioni senza avvalersi del conto corrente all'uopo indicato all'Istituto Scolastico.

Fatta salva l'applicazione di tale clausola risolutiva espressa, le transazioni effettuate in violazione degli obblighi assunti con l'accettazione dell'incarico comporteranno, a carico dell'aggiudicatario, l'applicazione delle sanzioni amministrative come previste e disciplinate dall'art. 6 della citata legge.

### 13. Clausole di salvaguardia

In caso di impedimento alla organizzazione dei singoli moduli (ad esempio, un numero di alunni insufficiente ad avviare il modulo,) non si procederà all'affidamento dell'incarico.

Come previsto nella nota prot. n° AOODGEFID/31705 del 24 luglio 2017, si ricorda che qualora il numero dei partecipanti scenda al di sotto del minimo (9) per due incontri consecutivi il corso sarà, dopo il secondo incontro consecutivo, immediatamente sospeso.

### 14. Definizione delle controversie

Eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra il prestatore e l'Istituto Scolastico, saranno demandate al giudice ordinario. Il foro competente è quello di Santa Maria Capua Vetere.

### 15. Pubblicità

La presente lettera d'invito viene pubblicata all'albo dell'istituto sul sito ufficiale dell'Istituto all'indirizzo web [www.isissanifo.gov.it](http://www.isissanifo.gov.it)

L'attività rientra nel Piano Offerta Formativa, annualità 2017/18 ed è finanziata dal Fondo Sociale Europeo nell'ambito del Programma Operativo Nazionale 2014/20 a titolarità del ministero dell'Istruzione, dell'Università e Ricerca-Direzione Generale Affari Internazionali.

### 20. Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 del 18 aprile 2016 e dell'art. 5 della legge n. 241/1990, Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico Prof. Giovanni Battista Abbate.

Si allegano:

- 1- Allegato a) - "Istanza di partecipazione"
- 2- Allegato b) - "Dichiarazioni"
- 3- Allegato c) - "Format progettuale"


  
 IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
 Prof. Giovanni Battista Abbate

Pagina 8 di 8

PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE 2014-2020 - Lettera d'invito Aziende per convenzione  
 Modulo: UN APP PER PROMUOVERE IL TERRITORIO 10.1.1A-FSEPON-CA-2017-679

Istituto D'Istruzione Secondaria Superiore "A. Nifo" - Con sezioni: Liceo Classico "A. Nifo" - Liceo Scientifico "E. Majorana" - Liceo Artistico "Cascano"