



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



## Istituto Statale di Istruzione Secondaria Superiore "AGOSTINO NIFO"

Con sezioni associate di

Liceo Classico "Agostino Nifo" - Liceo Scientifico "Ettore Majorana" - Liceo Artistico "Cascano"  
Piazza Nifo, 1 - 81037 Sessa Aurunca (CE) - Distretto 19 - Cod. Istituto CEIS001003 - Codice Fiscale: 83000300612  
Telefono 0823/937076 - Fax 0823/935663 - E-mail: [ceis001003@istruzione.it](mailto:ceis001003@istruzione.it) - PEC: [ceis001003@pec.istruzione.it](mailto:ceis001003@pec.istruzione.it) - Sito web: [www.issisanifo.gov.it](http://www.issisanifo.gov.it)

### PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE 2014-2020

"Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento"

2014IT05M2OP001 - Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE)

Avviso pubblico prot.n. 10862 del 16/09/2016 - "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche".

Obiettivo specifico 10.1. - Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa.

Azione 10.1.1 - Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità.

Identificativo Progetto: 10.1.1A-FSEPON-CA-2017-679 CUP: D54C17000000007

Titolo intervento - "muoviAMO LA MENTE"

"Investiamo nel vostro futuro"

### Avviso di selezione per il reclutamento di Figure interne - Tutor

Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE)

Obiettivo specifico 10.1. - Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa.

Azione 10.1.1 - Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità.

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto** Il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- Visto** Il Decreto Interministeriale n. 44 del 1 febbraio 2001 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- Visto** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- Visti** il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n.1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n.1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- Visto** Il Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola-competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n.9952, del 17 dicembre 2014 dalla Commissione Europea;
- Vista** La delibera del Consiglio di Istituto con la quale è stato approvato il PTOF;
- Visto** l'Avviso pubblico 10862 del 16/09/2016 "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche". Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. - Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 - Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità;
- Vista** la nota MIUR Prot. n. AODGEFID/31700, del 24 luglio 2017 di autorizzazione e

l'impegno di spesa del progetto "muoviAMO LA MENTE" con identificativo 10.1.1A-FSEPON-CA-2017-679. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità;

- Visto** il Decreto del DS di modifica del programma annuale prot. n. 335/C14 del 03/08/2017 con il quale è stato assunto in bilancio l'importo complessivo relativo all'intervento Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE);
- Vista** la delibera del Consiglio d'Istituto prot. n. 1/2 del 25/10/2017 che approva il Regolamento recante disciplina delle modalità per il conferimento di incarichi di collaborazione ad esperti
- Vista** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 1/3 del 25/10/2017 di approvazione dei criteri di valutazione per le figure di Tutor, Personale di supporto operativo ed esperti;
- Considerato** che l'intervento prevede attività di formazione specifica rivolta a alunni, da parte di personale qualificato;
- Rilevata** La necessità di impiegare Docenti interni di comprovata esperienza in qualità di Tutor per l'attuazione del Progetto autorizzato 10.1.1A-FSEPON-CA-2017-679. Titolo: "muoviAMO LA MENTE".
- Vista** la determina dirigenziale per l'affidamento degli incarichi, rivolti al personale interno di Tutor, Personale di supporto operativo, ed Esperti "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico Prot. n. AODGEFID/10862 del 16/09/2016 "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche"
- Vista** la necessità di dover procedere all'individuazione della figure professionali di tutor, per la realizzazione del Piano Integrato FSE autorizzato;

**tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso**

## EMANA

il presente avviso per la selezione, sulla base della valutazione comparativa dei titoli e delle esperienze, rivolto a docenti interni, ai quali affidare, l'incarico di **Tutor** dei moduli formativi per l'attuazione del **Progetto FSE** autorizzato,

<b>Identificativo Progetto: 10.1.1A-FSEPON-CA-2017-679</b> <b>Titolo progetto: "muoviAMO LA MENTE"</b> <b>TOTALE IMPORTO AUTORIZZATO: € 39.823,20</b>			
Tipologia modulo	Titolo modulo	Destinatari modulo	Ore modulo
Educazione motoria; sport; gioco didattico	BEACH VOLLEY SCHOOL	21 Studenti dei Licei (Classico, Scientifico, Artistico)	30
Educazione motoria; sport; gioco didattico	A SCUOLA IN CANOA	20 Studenti dei Licei (Classico, Scientifico, Artistico)	30
Laboratorio creativo e artigianale per la valorizzazione delle vocazioni territoriali	BOTTEGHE ARTIGIANALI IN SCENA	20 Studenti del triennio dei Licei (Classico, Scientifico, Artistico)	30
Innovazione didattica e digitale	UN APP PER PROMUOVERE IL TERRITORIO	20 Studenti del triennio dei Licei (Classico, Scientifico, Artistico)	60
Potenziamento delle competenze di base	UN AMORE "INFERNALE"	20 Studenti del biennio dei Licei (Classico, Scientifico, Artistico)	30
Potenziamento delle competenze di base	IN GIRO PER LA MIA CITTA	20 Studenti del biennio dei Licei (Classico, Scientifico, Artistico)	30
Potenziamento delle competenze di base	DISEGNO, DIMOSTRO, COMUNICO	20 Studenti del biennio dei Licei (Classico, Scientifico, Artistico)	30

## ART. 1 - REQUISITI DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Il candidato Tutor dovrà possedere titoli culturali e professionali attestanti il possesso di competenze idonee per l'espletamento dell'incarico (tabella di valutazione - Allegato 2). Sono ammessi alla selezione coloro che siano in possesso del seguente requisito:

Competenze informatiche certificate per la gestione on line dei moduli formativi

## ART. 2- RUOLO E COMPITI DEL TUTOR

In particolare il tutor ha il compito di:

- partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Gruppo di supporto operativo per coordinare l'attività dei corsi contribuendo a concordare, nella fase iniziale, con l'esperto del percorso formativo di riferimento, un dettagliato piano progettuale operativo dal quale si evidenzino finalità, competenze attese, strategie metodologiche, attività, contenuti ed eventuali materiali prodotti;
- svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario approntato dal Gruppo di supporto operativo. La mancata accettazione o inosservanza del calendario comporterà l'immediata decadenza dell'incarico eventualmente già conferito;
- popolare la piattaforma dedicata con le anagrafiche degli alunni partecipanti;
- rilevare le assenze e comunicare tempestivamente eventuali defezioni di alunni;
- Collaborare attivamente con il referente valutatore durante i monitoraggi previsti;
- partecipare alle riunioni convocate dal Gruppo di supporto operativo nei casi richiesti;
- raccogliere le iscrizioni, sbrigare ogni formalità relativa all'iscrizione al corso; e in particolare far sottoscrivere agli alunni e ai genitori il patto formativo e la liberatoria sul consenso al trattamento dei dati degli studenti;
- accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo;
- curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende al di sotto di nove;
- tenere costantemente i rapporti con il docente esperto, concordando con lui il piano didattico, il programma degli interventi e il calendario del corso;
- trasmettere tutte le informazioni relative al corso in formato digitale al facilitatore perché provveda alla documentazione da conservare agli atti e da inserire nel sito della scuola;
- inserire i dati nell'apposito "cruscotto" online destinato dall'autorità di gestione ai progetti PON nei tempi e nei modi concordati;
- curare che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- coordinare e supportare l'attività, gestendo le interazioni del/i gruppo/i;
- revisionare e raccogliere, insieme al docente esperto, il materiale prodotto dagli studenti;
- coadiuvare l'esperto e il valutatore nelle operazioni di valutazione e certificazione;
- contattare i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per raccogliere i dati relativi ad ogni alunno e monitorare la ricaduta dell'intervento sul versante curricolare.
- documentare l'attuazione dell'attività di formazione;
- prestare la massima attenzione nel controllo dell'integrità e della completezza dei dati inseriti;
- essere in grado di farsi carico di sostenere esperti e personale nelle interazioni con le diverse sezioni del Sistema Informativo e curare l'immissione tempestiva dei dati richiesti dal sistema informativo e il loro costante aggiornamento;
- scansionare tutta la documentazione relativa al progetto per il successivo inserimento nell'apposita piattaforma telematica
- supporto in caso di controllo di primo livello e di secondo livello come da cd. "Pista di Controllo";
- compilare il report finale e/o eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione del/i percorso/i , compresi eventuali questionari proposti dal MIUR.
- curare con la massima attenzione e con il massimo ordine la corretta organizzazione e conservazione degli atti e documenti relativi alla gestione del progetto.

Sono previsti adempimenti obbligatori da effettuare sulla piattaforma Gpu Fondi strutturali raggiungibile dal sito Miur con apposite credenziali. A tal fine sono stati realizzati dal MIUR appositi manuali per il corretto inserimento dei dati richiesti sulla piattaforma.

Pagina 3 di 5

PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE 2014-2020– Avviso di selezione per il reclutamento di Figure interne - Tutor 10.1.1A-FSEPON-CA-2017-679  
Istituto D'Istruzione Secondaria Superiore "A. Nifo" - Con sezioni: Liceo Classico "A. Nifo" - Liceo Scientifico "E. Majorana" - Liceo Artistico "Cascano"

### ART. 3 - MODALITÀ E TERMINI DI PARTECIPAZIONE

Gli aspiranti dovranno far pervenire istanza in carta semplice, conforme all'Allegato 1. Nella domanda, oltre ai dati personali, dovranno essere chiaramente specificati: l'Obiettivo, l'Azione e il/i moduli dell'intervento, per il quale si intende concorrere.

La domanda va corredata, **pena l'esclusione**, di:

1. Curriculum vitae nel formato standard europeo, contenente tutte le indicazioni ed i titoli che gli aspiranti intendano far valere e che siano coerenti con la tipologia dell'incarico da conferirsi;
2. Autorizzazione al trattamento dei dati personali, conforme all'Allegato 3;
3. Dichiarazione personale sostitutiva (ai sensi del DPR 445/2000), conforme all'Allegato 4.
4. Copia di un documento di riconoscimento in corso di validità

Tutti i documenti devono essere presentati come dichiarazione di responsabilità e devono recare in calce la firma dell'aspirante.

Il plico (contenente l'istanza, il curriculum vitae, l'autorizzazione al trattamento dei dati personali, la dichiarazione personale sostitutiva, copia di un documento di riconoscimento in corso di validità), indirizzato al Dirigente Scolastico — ISS "A. Nifo" - Piazzetta Nifo 1 - 81037 Sessa Aurunca (CE), dovrà pervenire all'Ufficio Protocollo dell'Istituto, entro e non oltre le ore **13.00 del giorno 29/11/2017, in busta chiusa** e sigillata con firma dell'aspirante. Sul plico dovrà essere indicato il mittente e l'oggetto della stessa con la seguente dicitura "CANDIDATURA INTERNA TUTOR PON –10.1.1A-FSEPON-CA-2017-679".

La candidatura potrà essere inviata anche attraverso PEC indicando nell'oggetto "CANDIDATURA INTERNA TUTOR PON – 10.1.1A-FSEPON-CA-2017-679"

Gli interessati al conferimento dell'incarico potranno scaricare l'Avviso integrale con i relativi allegati dal sito web dell'ISS "A. Nifo": [www.isissanifo.gov.it](http://www.isissanifo.gov.it).

### ART. 4 - VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Trascorso il termine previsto dal presente avviso, una commissione nominata dal Dirigente Scolastico provvederà all'analisi dei curriculum vitae pervenuti in tempo utile, attribuendo i punteggi secondo la griglia di valutazione Tutor (ALLEGATO 2) allegata al presente avviso e parte integrante dello stesso.

La graduatoria Provvisoria sarà pubblicata entro tre giorni dalla data di scadenza dell'avviso sul sito dell'Istituto [www.icasfrancolise.it](http://www.icasfrancolise.it).

Gli aspiranti saranno graduati secondo un punteggio determinato dalla griglia di valutazione TUTOR (ALLEGATO 2). A parità di punteggio prederà il candidato che avrà maggiore punteggio nella sezione 3° MACROCRITERIO: ESPERIENZE LAVORATIVE della Griglia di Valutazione Tutor (Allegato 2), nell'eventualità risultino ancora candidati con parità di punteggio sarà assegnata priorità al candidato più giovane d'età.

I primi moduli formativi saranno avviati a partire dal mese di Dicembre 2017, in orario pomeridiano, secondo un calendario appositamente predisposto dal Dirigente Scolastico; successivamente tutti gli altri moduli: l'intero Progetto sarà concluso presumibilmente entro il mese di Luglio 2018.

### ART. 5 - CAUSE DI ESCLUSIONE

Costituiscono motivi di esclusione delle candidature:

1. la mancanza dei requisiti di ammissione;
2. la mancanza della sottoscrizione della domanda, del curriculum e degli allegati;
3. curriculum non in formato europeo standard;
4. mancato rispetto della corretta compilazione di tutte le sezioni del curriculum in formato europeo standard,
5. la mancata indicazione sul plico contenente la domanda del mittente e della dicitura del presente avviso;
6. mancanza nel plico degli allegati conformi ai modelli proposti, così come previsti nel presente avviso;
7. la mancanza della dichiarazione, resa ai sensi degli articoli 46, 47 e 76 del D.P.R. n. 445 del 2000, attestante la veridicità delle informazioni contenute nel curriculum o la mancata sottoscrizione della stessa;
8. la mancanza di copia di un documento di riconoscimento in corso di validità
9. la presentazione della domanda di partecipazione oltre il termine perentorio previsto dal presente avviso.

#### **ART. 6 - ATTRIBUZIONE DEGLI INCARICHI**

L'incarico sarà attribuito anche in presenza di una sola candidatura per modulo purché il curriculum sia pienamente rispondente ai requisiti richiesti per l'espletamento della funzione di Tutor.

Gli incarichi saranno assegnati scorrendo la graduatoria degli idonei. Il Dirigente scolastico potrà attribuire anche più incarichi per candidato idoneo, secondo le esigenze della graduatoria.

Le condizioni di svolgimento dei corsi (monte ore, sedi, orari, etc.) verranno stabilite di volta in volta dalla Scuola e dovranno essere accettate incondizionatamente dagli interessati.

**Si precisa che il monte ore complessivo è subordinato alla valida riuscita e conclusione di tutti i moduli formativi (il n° di partecipanti/corsisti non potrà essere inferiore a 9) in quanto in caso di chiusure anticipate di moduli o non avvio di moduli il finanziamento autorizzato verrà decurtato in proporzione e non sarà pertanto possibile retribuire le ore assegnate che verranno pertanto ridotte.**

#### **ART. 7 - RICORSI, RINUNZIE E SURROGHE**

Avverso le graduatorie, è ammesso reclamo scritto al Dirigente Scolastico entro *n. 5 giorni* dalla data di pubblicazione.

Trascorso tale termine ed esaminati eventuali reclami, le graduatorie diventeranno definitive e saranno pubblicate sul sito dell'Istituto. Seguirà il Decreto del DS di assegnazione incarico Tutor e la stipula dei contratti con i candidati individuati. In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro ventiquattro ore dalla pubblicazione della graduatoria definitiva, si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito di cui all'art. 4.

#### **ART. 8 - COMPENSI**

L'attribuzione degli incarichi al tutor avverrà tramite provvedimento. La durata dell'incarico in numero ore/giorni sarà definita al momento del contratto. Il compenso, sarà determinato in base alle ore effettivamente prestate e debitamente rendicontate; sarà liquidato ad effettiva erogazione di finanziamento. Per lo svolgimento dell'incarico di tutor il compenso orario, stabilito, è di **€ 30,00** massime comprensive di tutti gli oneri (lordo stato). La prestazione deve essere svolta personalmente dal soggetto individuato. L'effettuazione delle ore dovrà essere dettagliatamente documentata. Il compenso sarà corrisposto solo dopo l'effettiva erogazione dei fondi comunitari. L'incaricato svolgerà l'attività presso la sede individuata dalla Istituzione scolastica, e al di fuori dell'orario di servizio. Questa Istituzione Scolastica potrà recedere anticipatamente dal rapporto, senza preavviso, qualora l'incaricato non presti la propria attività conformemente agli indirizzi impartiti e/o non svolga la prestazione nelle modalità pattuite, liquidando l'incaricato stesso in relazione allo stato di avanzamento della prestazione.

#### **ART. 9- DISPOSIZIONI FINALI**

Le disposizioni contenute nel presente Avviso hanno, a tutti gli effetti, norma regolamentare e contrattuale. Per quanto non previsto si fa esplicito riferimento alla vigente normativa nazionale e comunitaria.

#### **ART. 10 - PUBBLICITÀ E PRIVACY**

Il presente avviso con i relativi allegati (Allegati 1-2-3-4), è affisso all'Albo d'Istituto ed è pubblicato sul sito dell'Istituto all'indirizzo: [www.isissanifo.gov.it](http://www.isissanifo.gov.it).

La graduatoria dei candidati ammessi sarà affissa all'Albo d'Istituto e pubblicata sul sito della scuola all'indirizzo: [www.isissanifo.gov.it](http://www.isissanifo.gov.it).

I dati dei quali l'Istituto entrerà in possesso, a seguito del presente avviso pubblico, saranno trattati nel rispetto del Dlgs 196/03 e successive modifiche ed integrazioni.



**DIRIGENTE SCOLASTICO**  
Prof. Giovanni Battista Abbate

Pagina 5 di 5

PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE 2014-2020– Avviso di selezione per il reclutamento di Figure interne - Tutor 10.1.1A-FSEPON-CA-2017-679  
Istituto D'Istruzione Secondaria Superiore "A. Nifo" - Con sezioni: Liceo Classico "A. Nifo" - Liceo Scientifico "E. Majorana" - Liceo Artistico "Cascano"

**Allegato- 1 – Modello di domanda Tutor**



**Al Dirigente Scolastico dell'ISS "A Nifo" Sessa Aurunca (CE)**

**Oggetto:** Istanza di Candidatura Tutor interno – Identificativo Progetto: Identificativo Progetto: 10.1.1A-FSEPON-CA-2017-679. Titolo progetto: "muoviAMO LA MENTE"

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_  
 il \_\_\_\_\_ codice fiscale \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_  
 via \_\_\_\_\_ cap \_\_\_\_\_ recapito telefonico fisso \_\_\_\_\_  
 recapito telefonico cellulare \_\_\_\_\_ E-Mail \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di poter essere ammesso\_ alla procedura di selezione in qualità di **Tutor** per il/i seguente/i modulo/i formativ/o/i, per l'attuazione delle azioni di formazione riferite all'Asse I -istruzione- Fondo Sociale Europeo(FSE) Obiettivo specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità, previsti per il progetto:

Identificativo Progetto: 10.1.1A-FSEPON-CA-2017-679 Titolo progetto: "muoviAMO LA MENTE"		
TIPOLOGIA MODULO	TITOLO	BARRARE IL MODULO PER CUI SI RICHIEDE LA CANDIDATURA
Educazione motoria; sport; gioco didattico	BEACH VOLLEY SCHOOL	<input type="checkbox"/>
Educazione motoria; sport; gioco didattico	A SCUOLA IN CANOA	<input type="checkbox"/>
Laboratorio creativo e artigianale per la valorizzazione delle vocazioni territoriali	BOTTEGHE ARTIGIANALI IN SCENA	<input type="checkbox"/>
Innovazione didattica e digitale	UN APP PER PROMUOVERE IL TERRITORIO	<input type="checkbox"/>
Potenziamento delle competenze di base	UN AMORE "INFERNALE"	<input type="checkbox"/>
Potenziamento delle competenze di base	IN GIRO PER LA MIA CITTA	<input type="checkbox"/>
Potenziamento delle competenze di base	DISEGNO, DIMOSTRO, COMUNICO	<input type="checkbox"/>

**ACCETTA**

senza condizioni quanto previsto nell'avviso e si impegna ad espletare l'incarico nel rispetto delle Disposizioni Ministeriali.

Allega alla presente:

- a) **Curriculum vitae**, secondo il formato standard europeo,
- b) **Autorizzazione al trattamento dei dati personali**, conforme all'Allegato 3;
- c) **Dichiarazione personale sostitutiva** ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n° 445, conforme all'Allegato 4
- d) **Copia di un documento di riconoscimento** in corso di validità

Il/la sottoscritto/a consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci<sup>1</sup>, dichiara di essere in possesso dei requisiti richiesti dall'avviso di selezione così come indicato nel proprio curriculum vitae.

Sessa Aurunca, li \_\_\_\_\_ firma \_\_\_\_\_

<sup>1</sup> Le dichiarazioni contenute nella presente domanda hanno valore di autocertificazione, ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n° 445.

**Allegato 2 – Griglia di valutazione Tutor**

 Unione Europea	<b>FONDI STRUTTURALI EUROPEI</b>	 <b>pon</b> 2014-2020	 MIUR	Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali Direzione Generale per interventi in materia di Edifici Scolastici per la gestione dei Fondi Strutturali per l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale Ufficio IV
PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSC)				



**Istituto Statale di Istruzione Secondaria Superiore  
"AGOSTINO NIFO"**

Con sezioni associate di

**Liceo Classico "Agostino Nifo" - Liceo Scientifico "Ettore Majorana" - Liceo Artistico "Cascano"**

Piazza Nifo, 1 – 81037 Sessa Aurunca (CE) - Distretto 19 – Cod. Istituto CEIS001003 – Codice Fiscale: 83000300612  
 Telefono 0823/937076 – Fax 0823/935663 - E-mail: [ceis001003@istruzione.it](mailto:ceis001003@istruzione.it) - PEC: [ceis001003@pec.istruzione.it](mailto:ceis001003@pec.istruzione.it) - Sito web: [www.isissanifo.gov.it](http://www.isissanifo.gov.it)

**PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE 2014-2020**

**"Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento"**

2014IT05M2OP001 - Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE)

Avviso pubblico prot.n. 10862 del 16/09/2016 Obiettivo specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa.  
 Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità.

**Identificativo Progetto: 10.1.1A-FSEPON-CA-2017-679 CUP: D54C17000000007**

Titolo intervento - "muoviAMO LA MENTE"

**"Investiamo nel vostro futuro"**

**GRIGLIA TUTOR**

PREREQUISITI	POSSESSO DEL PREREQUISITO (a cura della commissione)
Competenze informatiche certificate per la gestione on line dei moduli formativi	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>

**GRIGLIA DI VALUTAZIONE TUTOR**

1° MACROCRITERIO: TITOLI DI STUDIO	Punteggio	PUNTEGGIO ASSEGNATO DALL'ISTITUZIONE
Laurea magistrale o specialistica <sup>1</sup>	<b>10</b>	
Laurea triennale <sup>1</sup>	<b>3</b>	
Diploma <sup>1</sup>	<b>2</b>	
Altra Laurea magistrale o specialistica	<b>3</b>	
Dottorato di ricerca	<b>1</b>	
Master post-universitario di durata annuale con esame finale coerente con la professionalità richiesta( 1500 ore di formazione o 60 CFU) punti 2 per ogni titolo (si valuta max 2 titoli)	<b>4</b>	

(1) Si valuta un solo titolo

2° MACROCRITERIO: ALTRI TITOLI CULTURALI – PROFESSIONALI -	Punteggio	PUNTEGGIO ASSEGNATO DALL'ISTITUZIONE
Partecipazione a corsi di formazione autorizzati dal MIUR attinenti la figura richiesta, in qualità di discente - 2 per ciascun corso	<b>Max 4</b>	
Partecipazione a corsi di formazione autorizzati dal MIUR (nuove metodologie didattiche e corsi sul PNSD) , in qualità di discente - 4 per ciascun corso	<b>Max 10</b>	
Certificazioni informatiche possedute riconosciute dal MIUR (AICA, EIPASS, Microsoft,...) – 2 punti per ogni certificazione	<b>Max 10</b>	

3° MACROCRITERIO: ESPERIENZE LAVORATIVE	Punteggio	PUNTEGGIO ASSEGNATO DALL'ISTITUZIONE
Esperienze di tutoraggio afferenti la tipologia di intervento – 5 punti per corso	<b>Nessun Max</b>	
Esperienze di docente esperto in corsi di formazione nel settore di intervento (progetti PON – POF ) 2 punti per ogni corso	<b>Max 10</b>	
Esperienze di progettazione esecutiva di interventi PON (membro del GOP o del gruppo di supporto operativo ) 2 punti per ogni incarico	<b>Max 10</b>	

## Allegato- 3– Autorizzazione al trattamento dei dati personali



### Informativa - Legge 196/2003

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs n. 196 del 30/06/2003, recante norme sul trattamento dei dati personali, informiamo che l'ISS "A. Nifo" di Sessa Aurunca (CE), in riferimento alle finalità istituzionali dell'istruzione e della formazione e ad ogni attività ad esse strumentale, raccoglie, registra, elabora, conserva e custodisce dati personali identificativi dei soggetti con i quali entra in relazione.

In applicazione del D.Lgs. 196/2003, i dati personali sono trattati in modo lecito, secondo correttezza e con adozione di idonee misure di protezione relativamente all'ambiente in cui vengono custoditi, al sistema adottato per elaborarli, ai soggetti incaricati del trattamento.

Incaricati del Trattamento dei dati sono il personale addetto all'Ufficio di Segreteria, i componenti del personale di supporto operativo, il Referente per la sicurezza.

I dati possono essere comunque trattati in relazione ad adempimenti relativi o connessi alla gestione del progetto. I dati in nessun caso vengono comunicati a soggetti privati senza il preventivo consenso scritto dell'interessato.

Al soggetto interessato sono riconosciuti il diritto di accesso ai dati personali e gli altri diritti definiti dall'art. 7 del D.Lgs 196/03.

### Consenso al trattamento dati personali

Io/ La sottoscritta \_\_\_\_\_ nat\_ a \_\_\_\_\_ provincia di \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_, ricevuta l'informativa di cui l'art.13 del D.lgs. 196/23, esprime il proprio  
consenso affinché i dati personali forniti con la presente richiesta possano essere trattati per gli  
adempimenti connessi alla procedura di selezione.

Sessa Aurunca, lì \_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_

## Allegato- 4 – Dichiarazione



Al Dirigente Scolastico  
dell'ISS "A Nifo"  
Sessa Aurunca (CE)

### DICHIARAZIONE PERSONALE SOSTITUTIVA Resa ai sensi del DPR 445/2000

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_

il \_\_\_\_\_ codice fiscale \_\_\_\_\_ residente a

\_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_

via \_\_\_\_\_ cap \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_

recapito telefonico cellulare \_\_\_\_\_ indirizzo E-Mail \_\_\_\_\_

ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000

#### DICHIARA

- di aver preso visione dell'avviso pubblico e di accettarne integralmente il contenuto;
- di essere cittadino \_\_\_\_\_;
- di essere in godimento dei diritti politici;
- di essere dipendente di altre amministrazioni \_\_\_\_\_;
- ovvero di non essere dipendente di altre amministrazioni pubbliche;
- di non aver subito condanne penali
- di possedere i titoli culturali, professionali e scientifici
- di presentare, se richiesto, la documentazione attestante il possesso dei requisiti e dei titoli autocertificati;
- di possedere competenze informatiche per operare autonomamente sulla piattaforma MIUR – INDIRE (Voce pertinente solo per il Personale docente)
- di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività (Voce pertinente solo per il Personale docente)
- di accettare di svolgere le attività nei giorni e nelle ore stabilite dall'Istituzione scolastica
- di non aver fatto parte di alcuna commissione nazionale o regionale per la valutazione dei progetti PON e che pertanto non sussiste alcuna incompatibilità con l'incarico richiesto (Voce pertinente solo per il Personale docente)

Il sottoscritto è consapevole che, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali, secondo le disposizioni richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000.

Sessa Aurunca, li \_\_\_\_\_

Firma